



ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.
3ο Κ.Π.Σ.
Ε.Π.ΠΕΡ.



ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΣΕ
ΠΟΣΟΣΤΟ 80% ΤΟ ΑΝΩΤΕΡΟ
ΑΠΟ ΤΟ ΔΙΑΡΘΡΩΤΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΕΤΠΑ ΚΑΙ ΤΟ
ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΠΟ ΤΟ
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ



ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ :

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΤΗΣ ΚΑΦΕ ΑΡΚΟΥΔΑΣ (*Ursus arctos*) ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 3 «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING)» ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ» ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 8.1 «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΤΟΠΩΝ-ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ, ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΕΙΔΩΝ, ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΛΛΟΥΣ» ΤΟΥ Ε.Π.ΠΕΡ. 2000-2006, στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 3 «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ»

συνολικού προϋπολογισμού

εκατόν είκοσι πέντε χιλιάδων, εκατόν σαράντα δύο Ευρώ και ογδόντα έξι λεπτών (125.142,86 €), μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι συνολικά Εκατόν σαράντα οκτώ χιλιάδων, εννιακοσίων είκοσι Ευρώ (148.920,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, το οποίο υπάγεται στην πράξη με τίτλο «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ» του Μέτρου 8.1 του ΕΠΠΕΡ 2000-2006, με κωδικό εγγραφής 89631.

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
Μεσοχώρι Παρανεστίου, Μάρτιος 2009

Συνοπτικά Στοιχεία Έργου

Τίτλος:	ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΤΗΣ ΚΑΦΕ ΑΡΚΟΥΔΑΣ (<i>Ursus arctos</i>) ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
Υποέργο:	Υποέργο 3 «Πρόγραμμα Παρακολούθησης (monitoring)»
Αναθέτουσα αρχή:	Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης (Φ.Δ.Ο.Ρ.)
Χρηματοδότηση:	Ε.Π.ΠΕΡ. 2000-2006, Μέτρο 8.1 «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΤΟΠΩΝ-ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ, ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΕΙΔΩΝ, ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΛΛΟΥΣ», Πράξη «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ» που συγχρηματοδοτείται σε ποσοστό 80% το ανώτερο από το Διαρθρωτικό Ταμείο Ε.Τ.Π.Α. και το υπόλοιπο από το Ελληνικό Δημόσιο
Προϋπολογισμός:	εκατόν είκοσι πέντε χιλιάδες, εκατόν σαράντα δύο Ευρώ και ογδόντα έξι λεπτά (125.142,86 €), μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι συνολικά Εκατόν σαράντα οκτώ χιλιάδες, εννιακοσία είκοσι Ευρώ(148.920,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ,
Διάρκεια υλοποίησης έργου:	6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
Είδος Διαγωνισμού:	Ανοικτός Διεθνής Δημόσιος Διαγωνισμός.
Κριτήριο ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην εφημερίδα των Ε.Κ.:	24/03/2009.
Ημερομηνία δημοσίευσης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων:
Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ημερήσιο Τύπο:
Προθεσμία υποβολής προτάσεων:	05/05/2009 , ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00
Αποσφράγιση Προσφορών:	05/05/2009 , ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00
Τόπος διενέργειας:	Έδρα του Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης.
Ερωτήσεις - διευκρινήσεις:	Βλέπε «Άρθρο 8».
Επικοινωνία:	κ. Πορτάλιου Παναγιώτα, τηλ. 2524021030, 10.00-15.00

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΜΕΡΟΣ Α΄	5
ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	5
ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	5
ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	5
ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	5
ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	5
ΑΡΘΡΟ 4. ΟΡΙΣΜΟΙ	6
ΑΡΘΡΟ 5. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	8
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	9
ΑΡΘΡΟ 6. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	9
ΑΡΘΡΟ 7. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	10
ΑΡΘΡΟ 8. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
ΑΡΘΡΟ 9. ΛΗΞΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
ΑΡΘΡΟ 11. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	14
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	21
ΑΡΘΡΟ 12. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	21
ΑΡΘΡΟ 13. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ -ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	21
ΑΡΘΡΟ 14. ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	21
ΑΡΘΡΟ 15. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
ΑΡΘΡΟ 16. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ	24
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	26
ΑΡΘΡΟ 17. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26
ΑΡΘΡΟ 18. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	27
ΑΡΘΡΟ 20. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.	
ΑΡΘΡΟ 21. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	29
ΑΡΘΡΟ 22. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	30
ΑΡΘΡΟ 23. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	31
ΑΡΘΡΟ 24. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	32
ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	33
ΑΡΘΡΟ 25. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	33
ΑΡΘΡΟ 26. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	34
ΑΡΘΡΟ 27. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	35
ΑΡΘΡΟ 28. ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	35
ΑΡΘΡΟ 29. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ- ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ	35
ΑΡΘΡΟ 30. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	36
ΑΡΘΡΟ 31. ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ	36
ΑΡΘΡΟ 32. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	36

ΑΡΘΡΟ 33. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	37
ΑΡΘΡΟ 34. ΚΟΙΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ.....	37
ΑΡΘΡΟ 35. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	38
ΑΡΘΡΟ 36. ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ.....	39
ΑΡΘΡΟ 37. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ.....	39
ΑΡΘΡΟ 38. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΑΡΘΡΟ 39. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	39
ΑΡΘΡΟ 40. ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	40
ΑΡΘΡΟ 41. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	41
ΜΕΡΟΣ Β΄	42
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	42
ΑΡΘΡΟ 42. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΤΜΗΜΑΤΩΝ.....	42
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	52
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής στο Διαγωνισμό.....	53
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης.....	54
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος.....	55
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV. Υπόδειγμα Αλφαβητικής Κατάστασης Απασχολούμενου Προσωπικού	57
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς	58
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI. Υπόδειγμα σύμβασης	59

ΜΕΡΟΣ Α'

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Αναθέτουσα Αρχή:

Ο Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης (Φ.Δ.Ο.Ρ.) που εδρεύει στο Μεσοχώρι Παρανεστίου Ν. Δράμας, 66035 Ν. Δράμας

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης είναι:

-Η παροχή των παρακάτω της παρακάτω Υπηρεσίας:

Ι. ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΤΗΣ ΚΑΦΕ ΑΡΚΟΥΔΑΣ (*Ursus arctos*) ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 3 «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ»

της ενταγμένης στο Μέτρο 8.1 του Ε.Π.ΠΕΡ. 2000-2006 πράξης «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ» με κωδικό εγγραφής 89631.

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ CPV ¹
ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΤΗΣ ΚΑΦΕ ΑΡΚΟΥΔΑΣ (<i>Ursus arctos</i>) ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ	71351700-0

Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που αφορούν τμήμα του Έργου και όχι το Έργο ως σύνολο

Αναλυτικά, το αντικείμενο του Έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις των αναδόχων περιγράφονται στο μέρος Β «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ» της Προκήρυξης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται σε εκατόν είκοσι πέντε χιλιάδες, εκατόν σαράντα δύο Ευρώ και ογδόντα έξι λεπτά (125.142,86 €), μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι συνολικά Εκατόν σαράντα οκτώ χιλιάδες, εννιακόσια είκοσι Ευρώ(148.920,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Το συνολικό έργο αφορά την Πράξη «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ» του Μέτρου 8.1 «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΤΟΠΩΝ-ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ, ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΕΙΔΩΝ, ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΛΛΟΥΣ» του Ε.Π.ΠΕΡ. 2000-2006, χρηματοδοτείται δε κατά 80% το μέγιστο από το διαρθρωτικό ταμείο Ε.Τ.Π.Α. και κατά το υπόλοιπο ποσοστό από το Ελληνικό Δημόσιο.

¹ Σύμφωνα με τον κανονισμό 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου

Ο προϋπολογισμός αυτός κατανέμεται ως εξής:

Οι δαπάνες του Έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, και συγκεκριμένα την ΣΑΕ 2005ΣΕ07530020 του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. Το υποέργο υλοποιείται στο πλαίσιο του έργου «Διαχείριση και Λειτουργία Προστατευόμενης Περιοχής Οροσειράς Ροδόπης» το οποίο έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον» 2000-2006, στο μέτρο 8.1 «Προστασία και Διαχείριση Βιοτόπων - Οικοτόπων, Προστασίας Ειδών, Περιοχές Ιδιαίτερου Φυσικού Κάλλους» και συγχρηματοδοτείται σε ποσοστό 80% το ανώτερο από το διαρθρωτικό ταμείο ΕΤΠΑ και κατά το υπόλοιπο ποσοστό από το Ελληνικό Δημόσιο.

ΑΡΘΡΟ 4. ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Ανάδοχος:

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή για την υλοποίηση του Έργου, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη.

Αναθέτουσα Αρχή:

Ο Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης, που εδρεύει στο Μεσοχώρι Παρανεστίου, 660 35, Δράμα, ο οποίος προκηρύσσει το Διαγωνισμό αυτό δυνάμει της υπ' αριθμ. 11/2009 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του και θα υπογράψει με τους Αναδόχους τις συμβάσεις για την παροχή των Υπηρεσιών του Έργου.

Αντίκλητος:

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων, με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου και φαξ), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα. Αντίκλητος μπορεί να ορισθεί και ο Εκπρόσωπος του Προσφέροντος.

Αρμόδιος Υπάλληλος για παροχή πληροφοριών:

Η κα Πορτάλιου Παναγιώτα, τηλέφωνο επικοινωνίας 2524021030, φαξ 2524022165 και e-mail: info@fdor.gr, ώρες 10.00-15.00.

Διαγωνισμός:

Το σύνολο της διαγωνιστικής διαδικασίας που θα διενεργηθεί, σύμφωνα με την Προκήρυξη για την ανάδειξη του Αναδόχου

Διακήρυξη:

Η παρούσα που αποτελείται από το Μέρος Α: Γενικοί και Ειδικοί Όροι, το Μέρος Β: Τεχνική Περιγραφή, το Μέρος Γ: Πίνακες Συμμόρφωσης, και τα Παραρτήματα Ι: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, ΙΙ: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης, ΙΙΙ: Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος, ΙV: Υπόδειγμα Αλφαβητικής Κατάστασης Απασχολούμενου Προσωπικού και V: Υπόδειγμα Σύμβασης.

Εκπρόσωπος:

Το πρόσωπο που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται και δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της. Το πρόσωπο αυτό μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε

περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Η κατά τα ανωτέρω εξουσιοδότηση θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση σχετικού εγγράφου θεωρημένου για το γνήσιο της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η ανωτέρω εξουσιοδότηση θα πρέπει να συνοδεύεται και από τα λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία θα προκύπτει η εντολή από το νομικό πρόσωπο προς τον εξουσιοδοτούντα να προβεί στη κατά τα ανωτέρω εξουσιοδότηση. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας η εξουσιοδότηση θα χορηγείται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας είτε από εντεταλμένο προς τούτο μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Εάν μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας είναι νομικό πρόσωπο ισχύουν όσα εκτέθηκαν ανωτέρω για την παροχή εξουσιοδότησης από νομικό πρόσωπο.

Επιτροπές Διαγωνισμού:

α) Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού (εφεξής «Επιτροπή Αξιολόγησης»)

β) Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης ενστάσεων του άρθρου 15 του ΠΔ 118/2007 και προσφυγών του άρθρου 3 παρ. 2 του ν. 2522/1997 (εφεξής «Επιτροπή ενστάσεων και προσφυγών»).

γ) Τριμελής Επιτροπή Παραλαβής (εφεξής «Επιτροπή Παραλαβής»).

Οι ανωτέρω επιτροπές συγκροτήθηκαν δυνάμει της υπ' αριθμ. 11/2009 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης και λειτουργούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Έργο:

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΜΕΤΡΩΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Αναλυτική περιγραφή αυτών του Έργου περιλαμβάνεται στο Μέρος Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ της παρούσας Προκήρυξης.

Κατακύρωση:

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του Αναδόχου για την υλοποίηση του Έργου.

Μέλος:

Το νομικό ή φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει σε ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, η οποία, σε περίπτωση που κηρυχθεί Ανάδοχος, αναλαμβάνει νομική δέσμευση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του Έργου, σύμφωνα με την Σύμβαση.

Προσφέρων ή Υποψήφιος Ανάδοχος:

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο Διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Προσφορά:

Η πρόταση που υποβάλλει ο Προσφέρων, σύμφωνα με τους όρους υποβολής προσφορών που περιγράφονται στην παρούσα.

Προϋπολογισμός έργου:

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου Έργου.

Προϋπολογισμός Τμήματος:

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του έργου. Η δαπάνη αυτή αποτελεί και το ανώτατο όριο της προσφοράς που μπορούν να υποβάλλουν οι Προσφέροντες, προσφορές που υπερβαίνουν την εκτιμώμενη δαπάνη απορρίπτονται.

Σύμβαση:

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

Συμβατικό Τίμημα:

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο.

Συμβατικά τεύχη:

Το Τεύχος της σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για το Έργο, και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν.

ΑΡΘΡΟ 5. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

5.1 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο παρών Διαγωνισμός διεξάγεται σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο που διέπει την Αναθέτουσα Αρχή και, αναλογικά και συμπληρωματικά, με τις παρακάτω διατάξεις του εθνικού και κοινοτικού δικαίου περί δημοσίων συμβάσεων, όπως εκάστοτε ισχύουν:

- Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31^{ης} Μαρτίου 2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» (ΕΕ αριθμ. L 134 της 30.4.2004, σελ. 114), όπως ισχύει
- Νόμος 3548/07 «Καταχώρηση δημοσιευμάτων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»
- Νόμος 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 247/1995), όπως ισχύει,
- Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Δεκεμβρίου 1989 "για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων" (ΕΕ αριθμ. L 395 της 30.12.1989, σελ. 33), όπως ισχύει,
- Νόμος 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α' 19/1995), όπως ισχύει,
- Νόμος 2522/1997 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665ΕΟΚ» (ΦΕΚ Α' 178/1997), όπως ισχύει,
- Προεδρικό Διάταγμα 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ Α' 64/2007), όπως ισχύει,
- Τα άρθρα 35 παρ. 1 και 36 του Προεδρικού Διατάγματος 346/1998 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς το Κοινοτικό Δίκαιο, σχετικά με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, έργων και υπηρεσιών και ειδικότερα προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 1992» (ΦΕΚ Α' 230/1998),
- ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/10.07.2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου»

- Την υπ' αριθμ. 182146/28-04-05 απόφαση περί ένταξης της Πράξης «Λειτουργία και Διαχείριση Προστατευόμενης Περιοχής Οροσειράς Ροδόπης» στο Μέτρο 8.1 του Ε.Π. «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ» 2000-2006 και τις υπ. Αριθμ. 126944/03-03-06 και 111166/11-12-17 Αποφάσεις τροποποίησής της
- Την υπ' αριθμ. 11/2009 απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια του παρόντος Διαγωνισμού και ορίστηκαν οι επιτροπές του Διαγωνισμού.
- Την υπ' αριθμ. 182146/28.04.2005 απόφαση περί ένταξης της Πράξης «Διαχείριση και Λειτουργία Προστατευόμενης Περιοχής Οροσειράς Ροδόπης» στο Μέτρο 8.1 του Ε.Π. «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ» 2000-2006 και την τελευταία τροποποίηση αυτής υπ' αριθμό 161672/19-02-2009.
- Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Προκήρυξη και οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση αυτών.

5.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα Διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στη Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο Διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν επουσιώδεις αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως επουσιώδεις αποκλίσεις ή περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν, σε κανένα σημείο, τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/ και αιρέσεις ή επιφυλάξεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδος, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Προκήρυξης.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η Διακήρυξη αυτή αποτελείται από:

- α. το Μέρος Α' (Γενικοί και Ειδικό Όροι)
- β. το Μέρος Β' (Τεχνική Περιγραφή)
- γ. το Μέρος Γ' (Πίνακες Συμμόρφωσης)
- δ. τα Παραρτήματα που περιέχουν:

- Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών
- Υποδείγματα Βιογραφικού Σημειώματος, Καταλόγου Έργων, Καταλόγου Ανεκτέλεστων Συμβάσεων, Αλφαβητικής Κατάστασης Απασχολούμενου Προσωπικού, Κατάστασης Συμμετεχόντων στο Έργο, Συγκεντρωτικού Πίνακα Ανάθεσης Υπεργολαβιών ,
- Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

ΑΡΘΡΟ 7. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

1. Περίληψη της Διακήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων την 24/03/2009
2. Περίληψη της Διακήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης την 26/03/2009
3. Περίληψη της Διακήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στον ελληνικό τύπο την 26/03/2009
4. Περίληψη της Προκήρυξης στάλθηκε στα Επιμελητήρια (ΕΒΕΑ, ΤΕΕ) και στον ΕΟΜΜΕΧ την 26/03/2009 Καταχωρήθηκε επίσης και στο διαδίκτυο στην διεύθυνση <http://www.fdor.gr> την 26/03/2009.

ΑΡΘΡΟ 8. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Προς δημοσίευση έχει αποσταλεί περίληψη της προκήρυξης (Άρθρο 7).
2. Η προθεσμία για την παραλαβή των τευχών του Διαγωνισμού λήγει έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή την 27/04/2009, ώρα 15:00.
3. Τα έγγραφα (τεύχη) της Διακήρυξης του Διαγωνισμού αποστέλλονται ταχυδρομικώς από τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης, Μεσοχώρι Παρανεοστίου, 660 35, Δράμα, αρμόδιος υπάλληλος κ. Πορτάλιου Παναγιώτα (τηλ: 2524021030), μέσα σε έξι (6) εργάσιμες μέρες από την ταχυδρομική παραλαβή της αίτησης των ενδιαφερομένων και πριν την καταληκτική ημερομηνία παροχής των συμβατικών τευχών της προκήρυξης μετά των παραρτημάτων τους. Η αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει τα πλήρη στοιχεία του αιτούντος (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, όνομα προσώπου επαφής), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη καταγραφή όσων παρέλαβαν τη Προκήρυξη για την αποστολή πρόσθετων εγγράφων, μεταβολών ή διευκρινήσεων ή/και την εξακρίβωση του δικαιώματος συμμετοχής. Επισημαίνεται ότι η επίσημη παραλαβή των εγγράφων της Προκήρυξης είναι απαραίτητη για τη συμμετοχή του ενδιαφερόμενου στο Διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, αρκεί η παραλαβή της Προκήρυξης από οποιοδήποτε μέλος αυτής. Επίσης, επιτρέπεται η συμμετοχή εταιρείας συνδεδεμένης, κατά την έννοια του άρθρου 42ε του Κ.Ν. 2190/1920 "Περί Ανωνύμων Εταιρειών" (ΦΕΚ Α'37), με εκείνη που παρέλαβε την Προκήρυξη. Προσφορές των οποίων δεν έχει προηγηθεί παραλαβή της παρούσας μέσω της ανωτέρω αναφερόμενης διαδικασίας δεν θα αποσφραγίζονται και θα επιστρέφονται ως अपαράδεκτες.
4. Οι παραλήπτες των τευχών υποχρεούνται μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή τους να τα ελέγξουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Μετά την κατάθεση και αποσφράγιση των Προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης ή των Προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης μπορούν να ζητούνται μέχρι και οκτώ (8) ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ 2 περ. α του ΠΔ 118/2007 και παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν την εκπνοή της ως άνω προθεσμίας.

6. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 9. ΛΗΞΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν την Προσφορά τους, μη εξαρτώμενη από όρο, προϋπόθεση, αίτηση ή επιφύλαξη, στην Αναθέτουσα Αρχή, στην έδρα του Φ.Δ.Ο.Ρ., Μεσοχώρι Παρανεστίου, 660 35, Δράμα, μέχρι την 05/05/2009, ημέρα Τρίτη και ώρα 11.00 π.μ. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή courier που απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή. Όσες Προσφορές υποβληθούν κατ' αυτόν τον τρόπο θα ληφθούν υπόψη μόνο εφόσον φθάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα. Η ευθύνη της έγκαιρης άφιξης της Προσφοράς βαρύνει αποκλειστικά τους Προσφέροντες και δεν αναγνωρίζεται καθυστέρηση ακόμη και για ανωτέρα βία.

2. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα ή οι οποίες, αν και ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ως άνω ημέρα και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

3. Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί την 05/05/2009 και ώρα 11.00π.μ στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης, στο Μεσοχώρι Παρανεστίου Δράμας.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

10.1. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. **Δικαίωμα συμμετοχής** στο Διαγωνισμό έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και ασχολούνται, με αντικείμενο απασχόλησης, τουλάχιστον κατά τα τελευταία δύο (2) χρόνια, στην παροχή υπηρεσιών όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 2 της παρούσας.

2. **Δικαίωμα συμμετοχής** έχουν και οι Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι:

- στην Προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται ο υπεύθυνος (συντονιστής) της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ο κοινός εκπρόσωπος, το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας σε αυτήν και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί κάθε μέλος στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου,

- όλα τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας θα πρέπει να καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου,

- η απαίτηση για τουλάχιστον τριετή απασχόληση στο αντικείμενο που αναφέρεται στην παράγραφο (1) ανωτέρω θα πρέπει να καλύπτεται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της Προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η παροχή του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργο κατακυρωθεί σε ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφόσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση ή κοινοπραξία να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση ή κοινοπραξία, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της Υπηρεσίας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή εξ αιτίας ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης ή κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Περαιτέρω, σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Στην περίπτωση αυτή, τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης, ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

10.2. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.
- Όσοι, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 45 παρ 1 της οδηγίας 18/2004/ΕΚ, εις βάρος των οποίων υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:
 - I. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
 - II. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
 - III. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 - IV. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- Όσοι έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Όσοι, εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Όσοι έχουν καταδικασθεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή.
- Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
- Όσοι είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται από την προκήρυξη.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή ΑΕ του Δημοσίου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση.
- Όσοι αποκλείονται για λόγους που αναφέρονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, για την ολική απόρριψη αρκεί οποιαδήποτε από τις παραπάνω προϋποθέσεις αποκλεισμού να ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

10.3. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς στην Προσφορά του, τις ελάχιστες χρηματοοικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό. Ειδικότερα:

- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα (πόρους, υποδομή, τεχνογνωσία, διαδικασίες κλπ), ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.
- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει τη χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητα για την Εκτέλεση του Έργου.
- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώνει στην Προσφορά του γνώση αντικειμένου παρόμοιου ή συναφούς με το Έργο και να αποδεικνύει τεχνογνωσία και εμπειρία.
- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου.

Για την τεκμηρίωση των παραπάνω δυνατοτήτων οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 11.2, εδάφιο δ.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τις παραγράφους 2 και 3 του άρθρου 47 και 3 και 4 του άρθρου 48 της Οδηγίας 2004/18 (άρθρο 45 παράγραφοι 2 και 3 και άρθρο 46 παράγραφοι 3 και 4 του Π.Δ.

60/2007, αντίστοιχα), για τους σκοπούς της τεκμηρίωσης των ανωτέρω ικανοτήτων (Χρηματοπιστωτικής και Οικονομικής Ικανότητας, εμπειρίας και τεχνικής ικανότητας) ο Υποψήφιος Ανάδοχος δύναται να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής μορφής των δεσμών του με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να αποδεικνύει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι, για την εκτέλεση της Σύμβασης, θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση σχετικής δήλωσης των φορέων αυτών στην οποία θα αναφέρεται ότι δεσμεύονται να θέσουν στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους.

Διευκρινήσεις

Κάθε Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να πληροί απαραίτητως όλες τις παραπάνω προϋποθέσεις, με τον τρόπο που αυτές εφαρμόζονται στη μορφή του (φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ένωση ή κοινοπραξία), προκειμένου να συμμετάσχει στην περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης της Προσφοράς του για το Έργο.

Ειδικότερα, σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί ένωση ή κοινοπραξία, επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας, αρκεί συνολικά να καλύπτονται όλες.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει, εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης, κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί, εφόσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από κάθε Υποψήφιο Ανάδοχο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται κατωτέρω. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να παραδώσουν τις διευκρινήσεις εγγράφως στην Επιτροπή Αξιολόγησης μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των δύο (2) εργάσιμων ημερών. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους Προσφέροντες, σύμφωνα με τα ανωτέρω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

Σε περίπτωση που οι αιτούμενες διευκρινίσεις, που ζητήθηκαν από την Επιτροπή Αξιολόγησης, δεν προσκομισθούν μέσα στην παραπάνω προθεσμία, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 11. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

11.1. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής τους στο Διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης με Φ.Π.Α. (σύμφωνα με το άρθρο 25 του π.δ. 118/2007) του Τμήματος για το οποίο υποβάλλεται προσφορά. Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής είναι επτά χιλιάδες τετρακόσια σαράντα έξι ευρώ, (7.446,00€)

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να ισχύει για δύο τουλάχιστον (2) μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με φροντίδα του, μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες, με φροντίδα τους, μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Στην περίπτωση ένωσης Προσώπων ή κοινοπραξιών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και όρο ότι η εγγύηση του καθενός εξ αυτών που συνιστά την ένωση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

Σε περιπτώσεις ενώσεων Προσώπων ή κοινοπραξιών, το άθροισμα των εγγυητικών των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας, θα ισούται με το ανωτέρω ποσό.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

11.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την Προσφορά τους, τα εξής δικαιολογητικά, η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των οποίων συνιστά λόγο αποκλεισμού τους από τον διαγωνισμό :

α. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Π.Δ. 118/2007 και την παράγραφο 11.1 της παρούσας.

β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία :

ι. Να αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στο οποίο θα συμμετάσχουν

ii. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,

- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 καταστάσεις, του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007

- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 κατάσταση του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007

iii. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο άρθρο 11 της παρούσας διακήρυξης, κατά περίπτωση και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 6 και 20 του Π.Δ. 118/2007.

γ. Εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμμετέχουν στο Διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υπογράφει ή/και υποβάλλει την Προσφορά ή/και είναι παρών κατά την αποσφράγιση της. Η ανωτέρω ειδική πληρεξουσιότητα θα παρέχεται με απλό έγγραφο θεωρημένο για το γνήσιο της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος.

δ. Προκειμένου να διαπιστωθούν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 10.3 στοιχεία πρέπει να προσκομιστούν μαζί με την προσφορά και τα εξής:

(α) (i) Βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητά τους ή (ii) αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων του έτους Διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων, στις περιπτώσεις που η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου Αναδόχου ή (iii) υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών, καθώς και του κύκλου εργασιών του που αφορά ειδικότερα τις προσφερόμενες υπηρεσίες, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους Διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Επισημαίνεται ότι, εάν ο υποψήφιος ανάδοχος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

(β) Περιγραφή της δομής του Υποψηφίου Αναδόχου (νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων) και του συνόλου των δραστηριοτήτων του, καθώς και κατάσταση του προσωπικού του Υποψηφίου Αναδόχου κατά ειδικότητα, που θα ασχοληθεί με το έργο.

(γ) Περιγραφή πρόσφατων (των τελευταίων τριών χρόνων) σχετικών έργων, ανάλογης φύσης και μεγέθους, που ολοκληρώθηκαν επιτυχώς από τον παρέχοντα υπηρεσίες, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό. Θα πρέπει να φαίνεται αναλυτικά το αντικείμενο, η αμοιβή και το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών, καθώς και οι αποδέκτες τους, δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς. Θα πρέπει τα σχετικά στοιχεία να είναι όσον το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπεριστατωμένα ώστε να δίνουν σαφή εικόνα της εμπειρίας του παρέχοντος υπηρεσίες σε παρόμοιες με τις ζητούμενες υπηρεσίες. Οι παραδόσεις των υπηρεσιών αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του αγοραστή και, εάν είναι δυνατόν, του Υποψηφίου Αναδόχου.

(δ) Περιγραφή της υποδομής του παρέχοντος υπηρεσίες (γραφεία, εγκαταστάσεις, εξοπλισμός, λογισμικά, κ.λπ.).

(ε) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση από τον Υποψήφιο Ανάδοχο των ανωτέρω δικαιολογητικών κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καλεί τους Υποψήφιους Αναδόχους για διευκρινίσεις ή/και συμπληρώσεις των ανωτέρω στοιχείων, προκειμένου να τεκμηριωθεί η κάλυψη των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή του συνόλου των δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του Υποψηφίου Αναδόχου από το Διαγωνισμό

11.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 19 της παρούσας διακήρυξης, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά κατά περίπτωση, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007.

11.3.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

-Έλληνες Πολίτες

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, (β) για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή (γ) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
3. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση .

- Αλλοδαποί Πολίτες

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου έγγραφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου Αναδόχου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, (β) για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή (γ) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου Αναδόχου, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου Αναδόχου, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής του Υποψηφίου Αναδόχου, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον

δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

- Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

1. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή οικονομική εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (α' 101) όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά πρόσωπα).
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
3. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
4. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι: (α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., (β) διαχειριστές Ε.Π.Ε., (γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. και (δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, (β) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή (γ) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
6. Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του Υποψηφίου Αναδόχου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.
7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου του Υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

- Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

1. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας προέλευσης του υποψήφιου Αναδόχου, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή οικονομική εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (α'101) όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά πρόσωπα).
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας προέλευσης του υποψήφιου Αναδόχου, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
3. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
4. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας προέλευσης του υποψήφιου Αναδόχου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι: (α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., (β) διαχειριστές Ε.Π.Ε., (γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. και (δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, (β) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή (γ) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
6. Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του Υποψηφίου Αναδόχου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.
7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου του Υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου του Υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

- Ενώσεις / Κοινοπραξίες

1. Για κάθε μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν **όλα τα Δικαιολογητικά**, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).
2. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας όπου:
 - να αναγράφεται και να οροθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας στην Ένωση / Κοινοπραξία και το ειδικό μέρος του Έργου, το οποίο αυτό θα αναλάβει στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου στο σύνολο της Προσφοράς,
 - να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας (leader),
 - να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του μέλους:
 - στην Ένωση / Κοινοπραξία και
 - στο Διαγωνισμό
4. Συμβολαιογραφική πράξη ορισμού κοινού εκπροσώπου της Ένωσης/Κοινοπραξίας με την οποία να εξουσιοδοτείται να υπογράψει για λογαριασμό των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας τα έγγραφα και δικαιολογητικά ή/και να υποβάλλει την Προσφορά ή/και να παρίσταται κατά την αποσφράγιση της και σε όλα τα στάδια του Διαγωνισμού.

Επιπροσθέτως και σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής:

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει ο Υποψήφιος Ανάδοχος, ότι η προσφορά του για κάθε Τμήμα συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της Διακήρυξης.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει ο Υποψήφιος Ανάδοχος ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.

11.3.2. ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Προκειμένου η Αναθέτουσα Αρχή να διαπιστώσει τη φερεγγυότητα, την επαγγελματική αξιοπιστία, τη χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάσταση καθώς και τις τεχνικές δυνατότητες των Υποψηφίων Αναδόχων, οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, με την αίτηση συμμετοχής τους στο Διαγωνισμό και με τα δικαιολογητικά της παρ. 11.2 της παρούσας Προκήρυξης τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

(α) Βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητά τους ή (ii) αντίγραφο ή απόσπασμα ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων του έτους Διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων, στις περιπτώσεις που η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου Αναδόχου ή (iii) υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών, καθώς και του κύκλου εργασιών του που αφορά ειδικότερα τις προσφερόμενες υπηρεσίες, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του Διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Επισημαίνεται ότι, εάν ο υποψήφιος ανάδοχος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τις υπηρεσίες του παρόντος τεύχους κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

(β) Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του Υποψηφίου Αναδόχου (νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων) και του συνόλου των δραστηριοτήτων του.

(γ) Κατάλογο, στον οποίο να αναφέρονται οι κυριότερες εργασίες - υπηρεσίες που έχουν εκτελεστεί εντός των τριών (3) τελευταίων χρόνων συνοδευόμενο από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης. Τα πιστοποιητικά αυτά αναφέρουν το ποσό, τον χρόνο και τον τόπο παροχής των υπηρεσιών και προσδιορίζουν αν περατώθηκαν κανονικά. Τα παραπάνω αποδεικνύονται (α) εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και (β) εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του παραλήπτη των υπηρεσιών και, εάν είναι δυνατόν, του ίδιου Υποψήφιου Αναδόχου.

(δ) Κατάσταση του προσωπικού του Υποψήφιου Αναδόχου κατά ειδικότητα, που θα ασχοληθεί με το αντικείμενο των ζητούμενων υπηρεσιών.

(ε) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση από τον Υποψήφιο Ανάδοχο των ανωτέρω δικαιολογητικών κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καλεί τους Υποψήφιους Αναδόχους για διευκρινίσεις ή/και συμπληρώσεις των ανωτέρω στοιχείων, προκειμένου να τεκμηριωθεί η κάλυψη των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή του συνόλου των δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του Υποψήφιου Αναδόχου από το Διαγωνισμό.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 12. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για τέσσερις (4) μήνες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας παραλαβής των προσφορών από την Αναθέτουσα Αρχή, ήτοι μέχρι την 06/09/2009. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της και κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το ανωτέρω οριζόμενο, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Π.Δ. 118/2007.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημά προς τους Προσφέροντες, το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν εγγράφως μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις. Όσοι από τους Υποψήφιους Αναδόχους δεν απαντήσουν εντός της παραπάνω προθεσμίας ή απαντήσουν αρνητικά, αυτομάτως αποκλείονται από τα επόμενα στάδια του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του Διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

ΑΡΘΡΟ 13. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ –ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος των προκηρυσσόμενων με την παρούσα. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή Προσφορά που, κατά τη κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 14. ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος δε δύναται να καταθέσει Προσφορά για μέρος του προκηρυσσόμενου Έργου.

ΑΡΘΡΟ 15. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι υποβάλλουν την προσφορά τους είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα ορίζονται στο άρθρο 9 της παρούσας Διακήρυξης. Η εξουσιοδότηση αυτή θα παρέχεται όπως ανωτέρω εκτέθηκε στο άρθρο 4.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα.

Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, που περιλαμβάνει όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την παρακάτω ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ι. ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΜΕΤΡΩΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Στο πλαίσιο του έργου:

«ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 05/05/2008

Αριθμός Διακήρυξης: 91-26/03/2009

Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επιμέρους ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους, ήτοι:

Α. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προσδιορίζονται στο άρθρο 11.2 της παρούσας Διακήρυξης.

Β. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του Υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται στο άρθρο 16.2 της παρούσας Διακήρυξης.

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από το άρθρο 16.3 της παρούσας Διακήρυξης

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής:

Δικαιολογητικά συμμετοχής

- ένα (1) πρωτότυπο

- δύο (2) αντίγραφα

που θα περιλαμβάνονται στο σφραγισμένο φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Τεχνική Προσφορά

- ένα (1) πρωτότυπο

- δύο (2) αντίγραφα

που θα περιλαμβάνονται στο σφραγισμένο φάκελο «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς».

Οικονομική Προσφορά

- ένα (1) πρωτότυπο

- δύο (2) αντίγραφα

που θα περιλαμβάνονται στο σφραγισμένο φάκελο «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς».

Όλοι οι επί μέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου, φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και επιπλέον τον τίτλο του έργου.

1. Οι Προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική Γλώσσα.

2. Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφεται από τον υποψήφιο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

3. Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στη Διακήρυξη.

4. Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Οποιαδήποτε διόρθωση στην προσφορά, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον Υποψήφιο.

5. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους Υποψήφιους να αναφέρουν σε ιδιαίτερο συνοδευτικό πίνακα τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους.

6. Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας Διακήρυξης.

7. Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαφυλάξει το απόρρητο των προσφορών εν αναμονή της αξιολόγησής τους.

ΑΡΘΡΟ 16. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

16.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» περιέχει τα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζονται στο άρθρο 11 της παρούσας Διακήρυξης.

16.2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για κάθε Τμήμα, ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα παρακάτω μέρη:

1. "Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου των Υπηρεσιών" που περιλαμβάνει τις δύο κάτωθι υπο-ενότητες:

- ♦ Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου των Υπηρεσιών και Ολοκληρωμένη Κατανόηση των Απαιτήσεων: αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει τις Υπηρεσίες. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην κατανόηση των τιθέμενων απαιτήσεων.
- ♦ Μεθοδολογική Προσέγγιση Παροχής των Υπηρεσιών & Χρονοδιάγραμμα: Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης, με αναλυτική περιγραφή της τεχνογνωσίας και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν. Σαφής προσδιορισμός του χρονοδιαγράμματος.

2. "Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών" περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή της οργάνωσης, της διοίκησης και της στελέχωσης της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών. Ειδικότερα:

- ♦ Καταλληλότητα Σχήματος Οργάνωσης και Διοίκησης: Περιγραφή της σύνθεσης και δομής της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών και ορισμός συντονιστή της Ομάδας. Οργανόγραμμα. Κατανομή αρμοδιοτήτων ανάμεσα στα μέλη της Ομάδας. Περιγραφή των διαδικασιών διοίκησης.

Αποτελεσματικότητα της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών: Αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα του συντονιστή της Ομάδας σε σχέση με τις παρούσες Υπηρεσίες, συντονιστικές δυνατότητες, ικανότητες σύνθεσης και οργάνωσης σε σχέση με τις Υπηρεσίες, γνώσεις ως προς την υλοποίηση των Υπηρεσιών και δυνατότητα ανταπόκρισης σε ιδιαίτερες απαιτήσεις των Υπηρεσιών, διαθεσιμότητα και υπεύθυνη δήλωση του συντονιστή περί χρονικής δέσμευσής του για ενεργό συμμετοχή στις Υπηρεσίες καθ' όλη τη διάρκεια παροχής τους και περί αποδοχής των όρων της παρούσας Προκήρυξης. Αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των στελεχών της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών σε σχέση με τις παρούσες Υπηρεσίες, ικανότητες και γνώσεις αυτών ως προς την παροχή των Υπηρεσιών, δυνατότά τους να ανταποκριθούν στις ιδιαιτερότητες των Υπηρεσιών και υπεύθυνη δήλωση των στελεχών περί χρονικής δέσμευσής τους για ενεργό συμμετοχή στις Υπηρεσίες καθ' όλη τη διάρκεια παροχής τους, περί συνεργασίας τους με το συντονιστή της Ομάδας και περί αποδοχής των όρων της παρούσας Προκήρυξης.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύεται από αναλυτικά βιογραφικά των προτεινόμενων στελεχών (τα οποία μπορούν να υποβληθούν σε Παράρτημα).

Σε περίπτωση υποβολής Προσφοράς από Ένωση / Κοινοπραξία, θα πρέπει να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση του Έργου.

3. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές

Θα γίνει ανάλυση της οικονομικής προσφοράς, και θα αξιολογηθεί εάν ανταποκρίνεται στην τεχνική προσφορά. Για τον παραπάνω λόγο, καθώς και για την εξυπηρέτηση του έργου της αξιολόγησης, οι προσφέροντες υποχρεούνται επί ποινή αποκλεισμού να περιλάβουν στην Τεχνική τους Προσφορά ακριβές αντίγραφο όλων των πινάκων Οικονομικής Προσφοράς (πλην του ανακεφαλαιωτικού), χωρίς τιμές.

Τα περιεχόμενα του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς εξετάζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης των προσφορών (άρθρο 19) και εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Υποψήφιους να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις και οι Υποψήφιοι υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να παράσχουν αυτές μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

16.3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλει ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει συμπληρωμένους τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα V. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς), όπου πρέπει να αναφέρονται το συνολικό ποσό της προσφοράς (ολογράφως και αριθμητικώς).

Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του ποσού ολογράφως και του αυτού αριθμητικώς, θεωρείται ως προσφορά το αναφερθέν ποσό ολογράφως. Σε περίπτωση υποβολής της Οικονομικής Προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.

Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο ποσό που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων χρεώσεων. Οι τιμές σε ΕΥΡΩ όλων των ειδών θα αφορούν στην παράδοση τους ελευθέρων στους χώρους που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Προϊόντα ή υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν θα αναγράφονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» στη στήλη τιμών. Σε κάθε περίπτωση, όμως, που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής ενώ αναφέρονται τα προϊόντα / υπηρεσίες, ακόμα και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ», θεωρείται ότι τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν. Στις αναφερόμενες τιμές των ειδών θα περιλαμβάνονται όλα τα επιμέρους κόστη (δάσμοι, ασφάλιστρα κλπ.). Σε καμία περίπτωση και επί ποινή απόρριψης δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει κρυφά κόστη. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να ακολουθήσουν τους ίδιους κωδικούς και τις περιγραφές προϊόντων στην προσφορά τους, στη σύμβαση, στη διακίνηση και στην τιμολόγηση.

Οι συμπληρωμένοι πίνακες της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να δοθούν και σε μαγνητικό μέσο, το οποίο θα εμπεριέχεται στο σφραγισμένο φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς. Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς ή των πινάκων της Οικονομικής Προσφοράς που θα υποβληθούν σε μαγνητικό μέσο με τα αντίτυπα της Οικονομικής Προσφοράς, κατ'εξουσιοδότηση τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ».

Ιδιαίτερη σημασία κατά τη σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να δοθεί στα στοιχεία του άρθρου 3 της Διακήρυξης καθώς τα επιμέρους σύνολα του αντιτίμου του Έργου θα πρέπει να μην υπερβαίνουν τα επιμέρους προϋπολογισθέντα ποσά. Προσφορές, οι οποίες υπερβαίνουν (με ΦΠΑ) τον προϋπολογισμό του Έργου ή τον κατ' Άρθρο 3 της Διακήρυξης, προϋπολογισμό απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Εφόσον από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οικονομική Προσφορά με συγκριτικό κόστος μικρότερο του 85% του μέσου όρου του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών θεωρείται ως ασυνήθιστα χαμηλή. Στην περίπτωση αυτή, η Επιτροπή, πριν απορρίψει τέτοιες Προσφορές, θα ζητήσει εγγράφως από τους Υποψήφιους Αναδόχους να παράσχουν εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που τους τάσσει σύμφωνα με το άρθρο 20 της Διακήρυξης, τις όποιες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της Προσφοράς

κρίνει σκόπιμες κατά το άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007, όπως ισχύει, και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον Υποψήφιο Ανάδοχο, τη σύνθεση της Προσφοράς, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις (επαλήθευση Προσφοράς). Μη παροχή των ζητούμενων στοιχείων εντός της ανωτέρω προθεσμίας συνεπάγεται αποκλεισμό από τη διαδικασία.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 17. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, πραγματοποιείται σε δημόσια συνεδρίαση, από την Επιτροπή Αξιολόγησης, παρουσία των Υποψηφίων Αναδόχων που υπέβαλαν Προσφορά ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την 05/05/2009 και ώρα 11.00 πμ

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

Αποσφραγίζονται ο κυρίως φάκελος που περιέχει τον φάκελο δικαιολογητικών (και των Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής), καθώς και οι φάκελοι της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από την Επιτροπή Αξιολόγησης όλα τα δικαιολογητικά και οι Τεχνικές προσφορές ανά φύλλο.

Οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και τοποθετούνται σε νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να αποσφραγιστούν σε ανοικτή συνεδρίαση μετά το πέρας του ελέγχου των δικαιολογητικών και της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών των Υποψηφίων.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην καταχώρηση των Υποψηφίων, που υπέβαλαν Προσφορές στο Διαγωνισμό, καθώς και των δικαιολογητικών, που υπέβαλαν, σε πρακτικό, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

Σε επόμενες κλειστές συνεδριάσεις, η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί, και προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των Υποψηφίων, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν πλήρεις και έγιναν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης και τα κριτήρια ανάθεσης και αξιολόγησης των προσφορών κατ' άρθρο 19 της Διακήρυξης. Οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών αποδεκτές δεν αξιολογούνται.

2. Απορρίπτονται ως απαράδεκτες οι προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης:

- Είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- Παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

3. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών, των Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής και την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών των Υποψηφίων, η Επιτροπή Αξιολόγησης διαβιβάζει στην Αναθέτουσα Αρχή το/α πρακτικό/ά της για τους Υποψήφιους Αναδόχους, των οποίων οι Προσφορές έχουν γίνει αποδεκτές και έχουν αξιολογηθεί. Η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην έκδοση της σχετικής απόφασης και με μέριμνά της γνωστοποιεί στους Υποψήφιους την απόφασή της. Με την ίδια απόφαση δύναται να καθορισθούν και ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

Μετά την παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση των προβλεπόμενων στην παρούσα ενδίκων βοηθημάτων, σε ανοικτή συνεδρίαση, οι σφραγισμένοι φάκελοι των οικονομικών προσφορών επαναφέρονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης για την αποσφράγιση τους. Κατά την αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης όλα τα πρωτότυπα στοιχεία ανά φύλλο και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των τιμών. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Μετά το πέρας της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει τελικό πίνακα κατάταξης των Υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο προκύπτει ο προτεινόμενος από την Επιτροπή Ανάδοχος του Διαγωνισμού.

Με το ίδιο πρακτικό, η Επιτροπή καλεί τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης αυτής να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά του άρθρου 11.3 της παρούσας διακήρυξης, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007. Στην ίδια ως άνω απόφαση καθορίζονται ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία της αποσφράγισης του φακέλου των ανωτέρω δικαιολογητικών.

Όσοι από τους υποψήφιους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών κατόπιν εγγράφου αιτήματος προς την Επιτροπή και ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από αυτήν για ορισμένη χρονική διάρκεια. Η εξέταση των προσφορών θα γίνει στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, παρουσία ενός μέλους της Επιτροπής Αξιολόγησης, χωρίς απομάκρυνσή των προσφορών από το χώρο και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή ή η χρήση άλλων οπτικών ή αντιγραφικών μέσων.

ΑΡΘΡΟ 18. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά.

Η ανακοίνωση της Κατακύρωσης στον Ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του Π.Δ. 118/2007.

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τους υποψήφιους Ανάδοχους που αποκλείστηκαν.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της Σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

18.1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει το Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως εάν:

- παρατηρηθεί παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής,
- υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις συνεννόησης των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- συντελεστεί σημαντική μεταβολή των αναγκών που καλύπτονται από το Έργο του διενεργούμενου Διαγωνισμού, περιλαμβανομένης της περιπτώσεως να μην επαρκεί ο χρόνος υλοποίησεως του Έργου ούτως ώστε αυτό να έχει ολοκληρωθεί μέχρι τα απώτατα όρια που εκάστοτε ορίζονται για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Γ' ΚΠΣ.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 19. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την επιτροπή αξιολόγησης.

Για την επιλογή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση, αριθμητικά βαθμολόγηση και υπολογισμός του τελικού βαθμού της κάθε προσφοράς με βάση τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που θα υποβάλλουν οι συμμετέχοντες σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Η αξιολόγηση, βαθμολόγηση και κατάταξη με βάση τον τελικό βαθμό που θα λάβει η κάθε προσφορά θα γίνει με κριτήρια και μεθοδολογία που αναλύονται ως ακολούθως:

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες, ακολουθεί η αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων των προσφορών εκείνων που κρίθηκαν ως τυπικά αποδεκτές.

Οι προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από τα επόμενα στάδια της αξιολόγησης.

1. Τεχνική αξιολόγηση

Α) Τα κριτήρια στα οποία θα βασισθεί η τεχνική αξιολόγηση των προσφορών για κάθε Τμήμα παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

A/A	Κριτήριο	Συντελεστής Βαρύτητας
Ενότητα κριτηρίων 1 Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου των υπηρεσιών.		
1.1	Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου των υπηρεσιών και Ολοκληρωμένη Κατανόηση Απαιτήσεων	20%
1.2	Μεθοδολογική Προσέγγιση Παροχής των υπηρεσιών & Χρονοδιάγραμμα	35%
Ενότητα κριτηρίων 2 Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Παροχής υπηρεσιών		
2.1	Καταλληλότητα Σχήματος Οργάνωσης και Διοίκησης	20%
2.2	Αποτελεσματικότητα της Ομάδας παροχής υπηρεσιών	25%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Β) Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Βαθμολόγηση ενός κριτηρίου με βαθμό μικρότερο της ελάχιστης βαθμολογίας του κριτηρίου συνεπάγεται απόρριψη του διαγωνιζόμενου και αποκλεισμό από την περαιτέρω διαδικασία. Η συνολική βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογιών των επιμέρους κριτηρίων.

Γ) Η συνολική βαθμολογία για κάθε επιμέρους κριτήριο κυμαίνεται από 80 έως 110 βαθμούς, όπως ορίζεται παρακάτω:

- ♦ Καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαραίτητοι όροι της Διακήρυξης,
- ♦ Αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές απαιτήσεις της Διακήρυξης,

- ♦ Μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι απαιτήσεις της διακήρυξης (απαράβατοι όροι), υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά έχει κριθεί ως αποδεκτή και οι αποκλίσεις κρίνονται επουσιώδεις.

Η απόκλιση κάλυψης υποχρεωτικών όρων καθώς και η υπερκάλυψη υποχρεωτικών ή προαιρετικών όρων θα εξετάζεται ανά κριτήριο και θα τεκμηριώνεται λεπτομερώς.

Δ) Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής αξιολόγησης (ΤΑ) του διαγωνιζόμενου προκύπτει ως άθροισμα των επιμέρους βαθμολογιών των κριτηρίων 1 και 2 του παραπάνω πίνακα.

Ε) Η βαθμολόγηση του κάθε κριτηρίου γίνεται σε ακέραιες μονάδες.

ΣΤ) Συνολική Βαθμολογία ΤΑ ενός διαγωνιζόμενου μικρότερη από 80 μονάδες συνεπάγεται απόρριψή του και αποκλεισμό από την περαιτέρω διαδικασία.

2. Οικονομική αξιολόγηση

Α) Η οικονομική προφορά του κάθε υποψήφιου Ανάδοχου βαθμολογείται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$ΟΑ = \frac{ΧΟΠ}{ΟΠΔ} \times 100$$

Όπου ΟΑ : Βαθμολογία οικονομικής προσφοράς διαγωνιζόμενου

ΧΟΠ : Χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ όλων των διαγωνιζόμενων

ΟΠΔ : Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου

Η βαθμολογία ΟΑ στρογγυλοποιείται στον πλησιέστερο ακέραιο.

3. Συνολική βαθμολόγηση προσφορών

Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης κάθε διαγωνιζόμενου υπολογίζεται ως εξής:

$$B = 0,70 \times (ΤΑ) + 0,30 \times (ΟΑ)$$

Όπου Β : Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης του διαγωνιζόμενου

Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης Β υπολογίζεται από τον παραπάνω τύπο με ακρίβεια ενός δέκατου της μονάδας. Ανάδοχος αναδεικνύεται ο διαγωνιζόμενος με το μεγαλύτερο βαθμό Β.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ προσφορών, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής Βαθμολογίας.

ΑΡΘΡΟ 20. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Υποψήφιο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αποσφράγισης και αξιολόγησης που περιγράφεται στα άρθρα 17 επ. της Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Αξιολόγησης, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση.

Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 21. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη ή μη αποδεκτή κατά περίπτωση σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Εάν διαπιστωθεί κατά τον έλεγχο της Επιτροπής Αξιολόγησης έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού του άρθρου 11 της παρούσας, Διακήρυξης.
- Εάν διαπιστωθεί έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 10 της παρούσας Διακήρυξης.
- Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το χρόνο ισχύος από τον προβλεπόμενο στην παρούσα Διακήρυξη.
- Προσφορά που ορίζει χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο στην παρούσα Διακήρυξη.
- Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτους όρους της Διακήρυξης που έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού.
- Προσφορά που παρουσιάζει κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προβλεπόμενο στην παρούσα Διακήρυξη προϋπολογισμό του Έργου ή εκάστου Τμήματος αυτού.
- Υπερβολικά χαμηλή οικονομική Προσφορά με συγκριτικό κόστος Προσφοράς μικρότερο του 85% του μέσου όρου του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η Προσφορά θα θεωρείται ως ασυνήθιστα χαμηλή. Στην περίπτωση αυτή, η Επιτροπή, πριν απορρίψει την Προσφορά, θα ζητήσει εγγράφως από τον Υποψήφιο Ανάδοχο να παράσχει εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που του τάσσει σύμφωνα με το άρθρο 20 της Προκήρυξης, τις όποιες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της Προσφοράς κρίνει σκόπιμες κατά το άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007, όπως ισχύει, και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον Υποψήφιο Ανάδοχο, τη σύνθεση της Προσφοράς του, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις (επαλήθευση Προσφοράς).
- Εάν η τιμή συντήρησης του προσφερόμενου προϊόντος υπερβαίνει την τρέχουσα τιμή συντήρησης, η οποία αναφέρεται στον επίσημο τιμοκατάλογο του Υποψηφίου Αναδόχου για το αντίστοιχο προϊόν.

Οι παραπάνω περιπτώσεις είναι ενδεικτικές και όχι αποκλειστικές, εφόσον στο λοιπό σώμα της Διακήρυξης προβλέπονται και δηλώνονται ρητά κι άλλοι λόγοι για τους οποίους μια Προσφορά κρίνεται ως απαράδεκτη ή μη αποδεκτή.

ΑΡΘΡΟ 22. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κατά της διακήρυξης του Διαγωνισμού, της συμμετοχής Υποψηφίου σε αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007, όπως ισχύει.

Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για τη διενέργεια του Διαγωνισμού όργανο του φορέα ως εξής:

Α) Κατά της διακήρυξης του Διαγωνισμού: μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί το Διαγωνισμό και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών πριν από τη διενέργεια του Διαγωνισμού.

Β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν τη συμμετοχή οποιουδήποτε Υποψηφίου στο Διαγωνισμό ή τη διενέργεια του Διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του Διαγωνισμού και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του Διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής Υποψηφίου στο Διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της.

Γ) Κατά της διενέργειας του Διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών από της ανακοινώσεως των σχετικών αποφάσεων στους υποψήφιους.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο του φορέα και η απόφαση εκδίδεται το αργότερο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Δ) Κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών του άρθρου 11 της παρούσας μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος υποψήφιος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των δικαιολογητικών με φροντίδα του.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στο μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο του φορέα και η απόφαση εκδίδεται το αργότερο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της ως άνω τριήμερης προθεσμίας.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης μετά την κοινοποίηση αυτής σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

Ο υποψήφιος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλον οποιασδήποτε μορφής κυρώσεις εις βάρος του να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση των σχετικών αποφάσεων από την Αναθέτουσα Αρχή. Επί της προσφυγής αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου για το Διαγωνισμό. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10% επί της προϋπολογισμένης αξίας του έργου, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000,00) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000,00) ευρώ.

Οι προσφυγές ή/και οι αιτήσεις κατά αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής ενώπιον διοικητικών ή δικαστικών αρχών, για διαφορές που αναφύονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύναψης συμβάσεων υπηρεσιών, διέπονται από τις διατάξεις του Ν.2522/97 (ΦΕΚ Α 178).

ΑΡΘΡΟ 23. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας τα εξής:

- Συμφωνητικό έγγραφο σύστασης ένωσης - κοινοπραξίας, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων. Στην περίπτωση κοινοπραξίας, ο τύπος του εγγράφου είναι συμβολαιογραφικός.

- Έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο ή ένωση ή κοινοπραξία προσώπων.

- Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 26 της παρούσας διακήρυξης. Η εν λόγω εγγύηση εκδίδεται και θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

2. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που αφορά στον Ανάδοχο, στον οποίο κατακυρώθηκε ο Διαγωνισμός, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής των λοιπών Υποψηφίων που έλαβαν μέρος στο Διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

3. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος, στον οποίο έγινε η Κατακύρωση του Διαγωνισμού, δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση εντός της ορισθείσας προθεσμίας ή δεν καταθέσει, προ της υπογραφής της Σύμβασης, οποιοδήποτε εκ των ανωτέρω εγγράφων, δικαιολογητικών και εγγυήσεων, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής και η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει, αθροιστικά ή διαζευκτικά, τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις (Π.Δ. 118/2007). Ακολούθως, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο που προσφέρει την επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Εάν ουδείς εκ των Υποψηφίων προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, τότε ο Διαγωνισμός ματαιώνεται.

4. Εάν ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα προβλεπόμενα στο άρθρο 11.3 της παρούσας έγγραφα και δικαιολογητικά ή εάν από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια τεχνικών και οικονομικών

προϋποθέσεων του άρθρου 11.3.2 της παρούσας, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

6. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Προκήρυξη και στην Προσφορά του Αναδόχου. Η Σύμβαση κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ενώ, για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη, κατά σειρά, η Κατακύρωση, η τεχνική και οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και η παρούσα διακήρυξη, κατά τα λοιπά εφαρμοζόμενων συμπληρωματικά των οικείων διατάξεων του Π.Δ. 118/2007 και του Αστικού Κώδικα.

7. Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡΘΡΟ 24. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος θα γίνει τμηματικά ως εξής:

Η καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο θα γίνεται σε ευρώ, τμηματικά με την πρόοδο παροχής των Υπηρεσιών, όπως αυτή η τμηματική καταβολή θα ορίζεται στην σχετική σύμβαση και εφόσον η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής συμφωνεί. Συγκεκριμένα:

- ❖ Μετά την παραλαβή των παραδοτέων υπ' αριθ. ι, xiii, (βλ. Τμήμα Β' Τεχνική Περιγραφή) και εφόσον η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής συμφωνεί, θα καταβληθεί το 30% του συμβατικού τιμήματος,
- ❖ μετά την παραλαβή των παραδοτέων υπ' αριθ. χ, xii, xiv (βλ. Τμήμα Β' Τεχνική Περιγραφή) και εφόσον η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής συμφωνεί, θα καταβληθεί το 20% του συμβατικού τιμήματος,
- ❖ μετά την παραλαβή των παραδοτέων υπ' αριθ. vii, viii, xi (βλ. Τμήμα Β' Τεχνική Περιγραφή) και εφόσον η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής συμφωνεί, θα καταβληθεί το 30 % του συμβατικού τιμήματος,
- ❖ με την οριστική παραλαβή όλων των υπόλοιπων παραδοτέων (ii, iii, iv, v, vi, ix) (βλ. Τμήμα Β' Τεχνική Περιγραφή) και την έγκριση των Υπηρεσιών το υπόλοιπο 20% του συμβατικού τιμήματος.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Η απόκτηση των σχετικών δικαιολογητικών βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

Κανένα άλλο κόστος ή δαπάνη, πέραν από το Συμβατικό Τίμημα, δε θα βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου που ανατίθεται στον Ανάδοχο. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν τον Ανάδοχο. Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών που θα προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 25. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι παρακάτω εγγυήσεις προβλέπονται από την παρούσα:

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Οι Προσφέροντες οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν τους στο Διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης με Φ.Π.Α. (σύμφωνα με το άρθρο 25 του π.δ. 118/2007) της Υπηρεσίας.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να ισχύει για δύο τουλάχιστον (2) μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με φροντίδα του, μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες, με φροντίδα τους, μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης.

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που δίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ και θα ανέρχεται στο 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α., με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά **δύο (2) μήνες** από το συνολικό συμβατικό χρόνο του Έργου (σχετικά άρθρο 11.1 της παρούσας διακήρυξης). Σε περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου, η παραπάνω Εγγυητική Επιστολή παρατείνεται για ανάλογο χρονικό διάστημα. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης υποβάλλεται από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης πρέπει να προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάρπτωσής τους, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου. Στις ίδιες επιβαρύνσεις υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης επιστρέφεται στον Ανάδοχο με φροντίδα του, όταν παρέλθει το χρονικό διάστημα που ορίζεται ανωτέρω.

Οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ και διαθέτει το δικαίωμα αυτό, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών. Οι Εγγυητικές Επιστολές μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α'139), και έχει, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας αυτής, το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

Εγγυητικές Επιστολές που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από νόμιμη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

Επισημαίνεται ότι όλα τα έξοδα κατάρπτωσης των εγγυητικών επιστολών βαρύνουν αποκλειστικά τον εγγυητή.

ΑΡΘΡΟ 26. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε έξι (6) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης,

Ο συμβατικός χρόνος υλοποίησης μπορεί να παρατείνεται μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής το ανώτερο μέχρι του ¼ αυτού, με την επιφύλαξη του άρθρου 28 κατωτέρω και των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής για την επιβολή των προβλεπομένων κυρώσεων (άρθρα 26 και 32 του Π.Δ. 118/2007).

Επισημαίνεται ότι, μετά τη λήξη της παραπάνω παράτασης, θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

Με την κατακύρωση της Υπηρεσίας οριστικοποιείται το χρονοδιάγραμμα, σύμφωνα με την προσφορά του Ανάδοχου και τυχόν παρατηρήσεις της αναθέτουσας αρχής υπό την επιφύλαξη των όσων αναφέρονται στη Σύμβαση που θα υπογραφεί.

Σε κάθε περίπτωση η παροχή της Υπηρεσίας θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων χρονικών ορίων που ισχύουν για την υλοποίηση των έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Γ' ΚΠΣ.

ΑΡΘΡΟ 27. ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα παράτασης ή μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό διάστημα κατ' ανώτατο όριο δύο (2) μηνών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Περαιτέρω, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση, να μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007 και με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής .

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση του Έργου και των επιμέρους Τμημάτων του, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Γ' ΚΠΣ.

ΑΡΘΡΟ 28. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ- ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Η παράδοση και η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε παράτασης ή μετάθεσης των προθεσμιών τυχόν χορηγηθεί, σύμφωνα με τα άρθρα 27 και 28 της παρούσας.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση χορηγήθηκε, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση του άρθρου 32 του Π.Δ. 118/2007.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Περαιτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε εργάσιμες ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), ενώ δεν επιβάλλονται κυρώσεις σε περίπτωση χορήγησης παράτασης ή μετάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν μέρος του Συμβατικού Τιμήματος.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής του Έργου και θα εισπράττονται με παρακράτηση από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτής, με ισόποση κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, εφόσον ο Ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το Έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν, βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

ΑΡΘΡΟ 29. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΈΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τις υπηρεσίες του Έργου στην Προστατευόμενη Περιοχή της Οροσειράς Ροδόπης.

ΑΡΘΡΟ 30. ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Για τις ανάγκες της παρακολούθησης και παραλαβής του συγκεκριμένου έργου, έχει συσταθεί από την Αναθέτουσα Αρχή Επιτροπή Παραλαβής του Έργου.

Κατά τα λοιπά, ως προς τις διαδικασίες παραλαβής, ισχύουν τα άρθρα 27 και 28 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 31. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκτελέσει το Έργο σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη Σύμβαση, στη διακήρυξη, στην απόφαση κατακύρωσης και στην προσφορά του, και με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Πέραν αυτών, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου εμπίπτουν ενδεικτικά τα εξής:

- Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τις εγγυήσεις που ορίζονται στο άρθρο 26 της παρούσας.
- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος ή οι υπεργολάβοι του, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής,.
- Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρω βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
- Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου, εκτός εάν οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια εκ μέρους της.
- Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων,

υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του ή εκ μέρους των υπεργολάβων ή συνεργατών του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτή από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την εκτέλεση του Έργου, περιλαμβανομένων των υπεργολάβων του. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του, ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση / Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη διακήρυξη και τη Σύμβαση υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία και, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση θανάτου ή κάκωσης μέλους ή μελών του προσωπικού της ή τρίτων, καθώς και υλικής ζημίας στις εγκαταστάσεις της, αν τα περιστατικά οφείλονται σε πράξεις ή παραλήψεις του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των κατά οποιοδήποτε τρόπο συνδεδεμένων με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση της κοινοτικής νομοθεσίας για την δημοσιότητα των έργων σύμφωνα με τον κανονισμό 1159/2000 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Επισημαίνεται ότι, από την εκτέλεση του Έργου, καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου που ασχολείται με το Έργο.

Οι παραπάνω υποχρεώσεις αναφέρονται συμπληρωματικά με αυτές που αναφέρονται ρητά σε άλλα σημεία της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 32. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η παραλαβή των προϊόντων θα γίνει σε τόπο που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή και σε χρονικό διάστημα, που ορίζεται στο Μέρος Β΄ της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα στο προσωπικό (συμπεριλαμβανομένων των υπεργολάβων - συνεργατών) του Αναδόχου ή τρίτων που γίνεται από τυχαίο γεγονός ή αμέλεια του κατά την εκτέλεση του Έργου.

Τέλος, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων που μπορεί να προκύπτει από τις ανάγκες εκτέλεσης εργασιών του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 33. ΚΟΙΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης των συμβαλλομένων σε κάθε έγγραφο ορίζεται στις επτά (7) εργάσιμες μέρες από την αποδεδειγμένη παραλαβή του, εκτός αν άλλως ορίζεται στη Σύμβαση και στα παραρτήματά της. Σε περίπτωση κατά την οποία παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία, το περιεχόμενο του εγγράφου θεωρείται αποδεκτό.

Στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου και σχετικά με τη γλώσσα που θα χρησιμοποιηθεί στις διάφορες δραστηριότητες του Έργου, ισχύουν τα ακόλουθα:

- Η γλώσσα συνεργασίας της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα είναι η Ελληνική, σε γραπτό και προφορικό λόγο.
- Για την τυπική αλληλογραφία (συνοδευτικά παραδοτέων και παραστατικών, ειδοποιητήρια ετοιμότητας προς παράδοση, νομικά έγγραφα κ.λ.π.), θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα.
- Για τα παραδοτέα που απορρέουν από την εκτέλεση του Έργου θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που κάποια παραδοτέα, από τη μεθοδολογία ή από εργαλεία που πιθανά χρησιμοποιηθούν, αναπαράγονται στην Αγγλική γλώσσα, αυτά θα μεταφραστούν, εφόσον απαιτηθεί, στην Ελληνική με ευθύνη και δαπάνη του Αναδόχου και οι τυχόν αλλαγές θα γίνονται και στις δύο εκδόσεις.

Για την καθημερινή ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των συμβαλλομένων είναι δυνατόν να χρησιμοποιείται ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με τρόπο και στο βαθμό που κάτι τέτοιο θα είναι αποδεκτό και από τα δύο μέρη και δηλώνεται στη Σύμβαση που συνάπτεται.

ΑΡΘΡΟ 34. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα ανακαλύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Επίσης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που αυτός ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα εκτελέσουν, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Για τους σκοπούς του παρόντος όρου, ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται, πέραν των όσων ρητά χαρακτηρίζονται ως τέτοια, και όσες πληροφορίες και στοιχεία ακόμα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ρητά ως εμπιστευτικά. Εμπιστευτική θεωρείται κατά περίπτωση ακόμα και πληροφορία, η οποία μπορεί να είναι ευρύτερα γνωστή, όμως δομείται με τρόπο που της προσδίδει ιδιαίτερη σημασία ή αξία.

Ο Ανάδοχος οφείλει:

- να μεταφέρει και επιβάλει την ανωτέρω υποχρέωση εμπιστευτικότητας στο προσωπικό του, στους υπεργολάβους του, στους συνεργάτες του και στους με οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
- να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.
- να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση της διαφύλαξης της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών που διακινούνται στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου. Η εμπιστευτικότητα των πληροφοριών στα πλαίσια λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος αποτελεί και θέμα τεχνικής φύσεως και θα αντιμετωπίζεται στις σχετικές μελέτες εφαρμογής / ασφαλείας.
- να μην προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της

Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου, υποχρεώνεται όμως να διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εξεμύθειας.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσης εξεμύθειας και εμπιστευτικότητας, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν

ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Επίσης, η παραβίαση του όρου της εχεμύθειας αποτελεί παραβίαση βασικών όρων της Σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 118/2007 (Κανονισμός Προμηθειών), όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το ΠΔ 60/2007.

Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως ενεργών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής και βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής και του ιδίου, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που προκύπτουν από τις διατάξεις του Ν. 2472/1997. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη Σύμβαση, ισχύουν και οι κυρώσεις του Ν. 2472/1997.

Τέλος και σε κάθε περίπτωση, απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου και οι οποίες δεν του ανήκουν, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Έργου αυτού.

ΑΡΘΡΟ 35. ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και εγγράφως με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος, αφενός, βαρύνεται με όλα τα έξοδα, τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου, υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ενδίκου μέσου ή συμβιβασμού.

ΑΡΘΡΟ 36. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η Σύμβαση κάθε Τμήματος τροποποιείται μόνο με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διευκολύνει την ανάπτυξη μελλοντικών βελτιώσεων των παραδοτέων, παρέχοντας κάθε στοιχείο και πληροφορία του ζητηθεί.

Για κάθε είδους τροποποίηση των όρων της σύμβασης απαιτείται προηγούμενη έγκριση από την Διαχειριστική Υπηρεσία του Ε.Π.ΠΕΡ.

ΑΡΘΡΟ 37. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια, που εδρεύουν στη Δράμα.

ΑΡΘΡΟ 38. ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και καταγγείλει τη Σύμβαση, αζημίως για αυτή, σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- γ) αν εκδοθεί κατά του Αναδόχου ή των νομίμων εκπροσώπων του τελεσίδικη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- δ) εάν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- ε) όπου στη Διακήρυξη ορίζεται ρητά λόγος κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- (α) να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,
- (β) να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,
- (γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και βρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του έργου λόγω της καταγγελίας της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 39. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος δεν ευθύνονται για αδυναμία εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών τους, αν η αδυναμία αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται από το νόμο ως γεγονός απρόβλεπτο και αναπότρεπτο που καθιστά απολύτως αδύνατη την εκτέλεση της Σύμβασης. Η επικαλούμενη ανωτέρα βία πρέπει να αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος αδυναμία εκπλήρωσης υποχρεώσεών του εξαιτίας περιστατικών που εμπíπτουν στην έννοια της ανωτέρας βίας, υποχρεούται στο διάστημα που αυτά συμβαίνουν μέχρι και την αναφορά τους στην Αναθέτουσα Αρχή, να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις των γεγονότων ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη περιστατικών που συνιστούν ανωτέρα βία, εφόσον η επίκληση αυτών γίνεται από τον ανάδοχο, βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες μέρες από τη χρονική στιγμή που έλαβαν χώρα τα εν λόγω περιστατικά, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Επαναλαμβάνεται ότι εντός του συγκεκριμένου διαστήματος ο Ανάδοχος πρέπει να καταβάλει όλες τις δυνατές προσπάθειες ώστε να ξεπεράσει μερικώς ή ολικώς την αδυναμία που προκαλείται. Σε περίπτωση που τα περιστατικά δεν αναφερθούν μέσα στην ανωτέρω προθεσμία και δεν προσκομισθούν τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, ο Ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί κάθε δικαίωμα για την περαιτέρω διερεύνηση των γεγονότων και την έγερση απαίτησης προς τον Ανάδοχο για την παροχή πρόσθετων διευκρινήσεων ή ακόμα και τη λήψη πρόσθετων μέτρων αποκατάστασης εφόσον κάτι τέτοιο μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός των πλαισίων του Έργου και των δυνατοτήτων του Αναδόχου.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του
Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης

Βασίλειος Σκαρλάτος

ΜΕΡΟΣ Β΄

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΑΡΘΡΟ 42. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Το προκηρυσσόμενο με την παρούσα συνολικό έργο αφορά την:

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΤΗΣ ΚΑΦΕ ΑΡΚΟΥΔΑΣ (*Ursus arctos*) ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

στα πλαίσια υλοποίησης του Υποέργου 3 «Πρόγραμμα παρακολούθησης (monitoring)» για τις ανάγκες της πράξης «Λειτουργία του Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης» του Μέτρου 8.1 του ΕΠΠΕΡ 2000-2006.

Οι υπηρεσίες του Έργου αυτού αφορούν στην εκπόνηση προγράμματος παρακολούθησης ενός από τα χαρακτηριστικότερα είδη της άγριας πανίδας που συναντάται στην περιοχή της οροσειράς της δυτικής Ροδόπης, την καφέ αρκούδα (*Ursus arctos*). Από το πρόγραμμα παρακολούθησης θα προκύψουν δεδομένα που θα επιτρέπουν την εκτίμηση της κατάστασης του πληθυσμού του συγκεκριμένου είδους, την καταλληλότητα και τη διαθεσιμότητα του ενδιαιτήματός του και άλλες παραμέτρους.

Συγκεκριμένα, οι παράμετροι που θα παρακολουθήσει ο Ανάδοχος στα πλαίσια της υλοποίησης του προγράμματος αυτού φαίνονται στον πίνακα που ακολουθεί:

Συγκεντρωτικός πίνακας των Παραμέτρων Παρακολούθησης

Παράμετροι παρακολούθησης
1) Κατάσταση, τάσεις και κατανομή του πληθυσμού της αρκούδας στην περιοχή, με δεδομένη την δυναμική των συνθηκών του ενδιαιτήματος (που συνδέονται με το φυσικό απόθεμα και τις ανθρώπινες δραστηριότητες - υλοτομία, θήρα κ.λπ.)
2) Ταυτοποίηση χωρικών προτύπων κίνησης και χρήσης του ενδιαιτήματος από την αρκούδα
3) Εκτίμηση της καταλληλότητας, του ενδιαιτήματος της αρκούδας (βλάστηση, τύποι οικοτόπων κ.λπ.) και διαθεσιμότητά του
4) Ταυτοποίηση τροφικών διαθέσιμων για αρκούδα - άγρια ζωή από ειδικές κατηγορίες (οπωρώνες, δασοπονικά είδη κ.λπ.)
5) Εκτίμηση της καταλληλότητας, του ενδιαιτήματος της αρκούδας (βλάστηση, τύποι οικοτόπων κ.λπ.) σε διασυννοριακή κλίμακα (ταυτοποίηση συνδυετικών περιοχών)
6) Παρακολούθηση περιστατικών πρόκλησης ζημιών από αρκούδες & αποτελεσματικότητας προληπτικών μέτρων

Πιο αναλυτικά, για κάθε μία από τις παραμέτρους παρακολούθησης ακολουθεί η ενδεικνυόμενη μεθοδολογία και η περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου:

Παράμετρος Παρακολούθησης 1	
Ενδεικνυόμενη Μεθοδολογία	Σύντομη περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου

Παράμετρος Παρακολούθησης 1	
Ενδεικνυόμενη Μεθοδολογία	Σύντομη περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου
Σύστημα διατομών σάρωσης (Line transects) για καταγραφή βιοδηλωτικών ενδείξεων - χρήση πληθυσμιακών δεικτών από συγκεκριμένες ηλικιακές κλάσεις και ομάδες πληθυσμού - συγκριτική αξιολόγηση - ταυτοποίηση ατόμων με γενετική ανάλυση - χρήση συμπληρωματικών μεθόδων ταυτοποίησης: κάμερες (camera traps) με υπέρυθρο σύστημα ανίχνευσης κίνησης	Σημειακή αποτύπωση ΒΕ με GPS (προβολικό σύστημα WGS84) και στη συνέχεια καταχώρηση σε σχεσιακή βάση δεδομένων ΣΓΠ (σημειακή αποτύπωση ή πολυγωνοποίηση) (προβολικό σύστημα ΕΓΣΑ 87). Συμπληρωματική αναφορά σε βιοτικές και αβιοτικές παραμέτρους του βιότοπου (ανάγλυφο, βλάστηση κ.λπ.) - εγκατάσταση λειτουργία συστήματος αυτόματης φωτογράφισης (camera traps)

Παράμετρος Παρακολούθησης 2	
Ενδεικνυόμενη Μεθοδολογία	Σύντομη περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου
Σύστημα δορυφορικής τηλεμετρίας - συσχετισμός χωρικών δεδομένων κίνησης των ζώων με υπόβαθρα πληροφορίας που αφορούν στα χαρακτηριστικά και τις συνθήκες του ενδιαιτήματος	Μαρκάρισμα (tagging) ατόμων αρκούδας από τον γηγενή πληθυσμό - τοποθέτηση δορυφορικού ραδιοπομπού - λήψη δεδομένων κίνησης και δραστηριότητας των ζώων

Παράμετρος Παρακολούθησης 3	
Ενδεικνυόμενη Μεθοδολογία	Σύντομη περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου
Χρήση μαθηματικών μοντέλων (π.χ. μοντέλο Ανάλυσης Παραγόντων Οικοθέσης «ENFA») για την εκτίμηση της καταλληλότητας του ενδιαιτήματος της αρκούδας με βάση τις βιοτικές και αβιοτικές παραμέτρους που το χαρακτηρίζουν (βλάστηση, ανάγλυφο, έκθεση κ.λπ.)	Επιλογή και πολύ-παραγοντικός συσχετισμός παραμέτρων που σχετίζονται με την κατάσταση και διαμόρφωση του ενδιαιτήματος της αρκούδας. Προσδιορισμός εύρους τιμών των ανεξάρτητων μεταβλητών όπου απαντάται το είδος, και υπολογισμός εύρους τιμών αυτών των μεταβλητών για όλο το υπόβαθρο. Σύγκριση δύο διαστημάτων και επιχείρηση διάκρισης αν το διάστημα τιμών στο οποίο απαντάται το είδος διαφέρει σημαντικά από το διάστημα τιμών της ίδιας μεταβλητής στο υπόβαθρο- διάκριση προτιμήσεων της αρκούδας. Υπολογισμός δεικτών εκτίμησης της εξειδίκευσης της αρκούδας απέναντι στους περιβαλλοντικούς παράγοντες της περιοχής: «οριακότητα» (marginality) της κατανομής του ζώου - ολική εξειδίκευση (S) (specialization).

Παράμετρος Παρακολούθησης 4	
Ενδεικνυόμενη Μεθοδολογία	Σύντομη περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου

Παράμετρος Παρακολούθησης 2	
Ενδεικνυόμενη Μεθοδολογία	Σύντομη περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου
Χαρτογράφηση τροφικών διαθέσιμων και συσχετισμός με τροφικές προτιμήσεις και δραστηριότητα τροφοληψίας της αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος,.	-Αναλυτική χαρτογράφηση των φυτικών διαπλάσεων με τροφική σημασία για την αρκούδα- -Ταυτοποίηση τροφικών συνηθειών με συλλογή και εργαστηριακή (ποιοτική & ποσοτική) ανάλυση περιττωμάτων αρκούδας -Συσχετισμός διαθεσιμότητας και τροφικών προτιμήσεων

Παράμετρος Παρακολούθησης 5	
Ενδεικνυόμενη Μεθοδολογία	Σύντομη περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου
Χρήση μαθηματικών μοντέλων (π.χ. μοντέλο Ανάλυσης Παραγόντων Οικοθέσης «ENFA») για την εκτίμηση της καταλληλότητας του ενδιαιτήματος της αρκούδας με βάση τις βιοτικές και αβιοτικές παραμέτρους που το χαρακτηρίζουν (βλάστηση, ανάγλυφο, έκθεση κλπ)	Επιλογή και πολυπαραγοντικός συσχετισμός παραμέτρων που σχετίζονται με την κατάσταση και διαμόρφωση του ενδιαιτήματος της αρκούδας σε διασυνοριακή κλίμακα. Προσδιορισμός εύρους τιμών των ανεξάρτητων μεταβλητών, και υπολογισμός εύρους τιμών των μεταβλητών για όλο το υπόβαθρο.
Παράμετρος Παρακολούθησης 6	
Ενδεικνυόμενη Μεθοδολογία	Σύντομη περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου
Μελέτη στοιχείων ΕΛΓΑ παρελθόντων ετών και ταυτοποίηση περιστατικών με αυτοψίες και συνεντεύξεις.	Παρακολούθηση αιτήσεων που υποβάλλονται στον ΕΛΓΑ και συγκέντρωση ανάλογων στοιχείων επιτόπου. Αυτοψίες - συνεντεύξεις με παραγωγούς.

Τα απαιτούμενα προσόντα της ομάδας που θα αναλάβει το έργο, αναφέρονται στον πίνακα που ακολουθεί, σε συσχετισμό με τις Παραμέτρους Παρακολούθησης:

Παράμετρος Παρακολούθησης	Απαιτούμενα προσόντα ομάδας έργου
1	- Πολύ καλή γνώση της γεωγραφίας της περιοχής και του δασικού οδικού δικτύου που θα αποτελέσει και το δίκτυο των δειγματοληπτικών διατομών - Εμπειρία στην ταυτοποίηση και καταγραφή βιοδηλωτικών ενδείξεων αρκούδας - Εμπειρία στη χρήση συστημάτων αυτόματης μεταφοράς εικόνας και φωτογράφησης σε υπέρυθρα με ανιχνευτή κίνησης. - - Διαθέσιμη εργαστηριακή ομάδα με εμπειρία στις τεχνικές γενετικής ανάλυσης.

	- Εμπειρία στην χρήση και αντίστοιχες εφαρμογές ΣΓΠ
2	- Εμπειρία στην εφαρμογή του ειδικού πρωτόκολλου σύλληψης - ραδιοσήμανσης αρκούδων - Εμπειρία στη χρήση του εξειδικευμένου εξοπλισμού δορυφορικής τηλεμετρίας - Εμπειρία στην χρήση και αντίστοιχες εφαρμογές των ΣΓΠ
3	- Διαθέσιμη ομάδα βιοστατιστικών με εμπειρία στη χρήση μαθηματικών μοντέλων και εφαρμογή τους στην οικολογία των μεγάλων θηλαστικών και ειδικότερα της αρκούδας. - Εμπειρία στην χρήση και αντίστοιχες εφαρμογές των ΣΓΠ
4	- Εμπειρία στην αναγνώριση και ταυτοποίηση των τροφικών διαθέσιμων της αρκούδας στο ενδιαίτημα - Εργαστηριακή εμπειρία στο πρωτόκολλο τροφικής ανάλυσης από περιττώματα αρκούδας
5	- Διαθέσιμη ομάδα βιοστατιστικών με εμπειρία στη χρήση μαθηματικών μοντέλων και εφαρμογή τους στην οικολογία των μεγάλων θηλαστικών και ειδικότερα της αρκούδας. - Εμπειρία στην χρήση και αντίστοιχες εφαρμογές των ΣΓΠ
6	- Εμπειρία στην ταυτοποίηση και αυτοψία περιστατικών - Εμπειρία στην χρήση και διάδοση προληπτικών μέτρων

Η εμπειρία του υποψήφιου Ανάδοχου αποτελεί κριτήριο μόνον ποιοτικής επιλογής και δε βαθμολογείται ως κριτήριο ανάθεσης.

Τα αντίστοιχα παραδοτέα για κάθε παράμετρο παρακολούθησης φαίνονται στους πίνακες που ακολουθούν:

Πίνακας 1 - Παραδοτέα για την Παράμετρο Παρακολούθησης 1

1) Κατάσταση, τάσεις και κατανομή του πληθυσμού της αρκούδας στην περιοχή, με δεδομένη την δυναμική των συνθηκών του ενδιαιτήματος (που συνδέονται με το φυσικό απόθεμα και τις ανθρώπινες δραστηριότητες - υλοτομία, θήρα κλπ)	
i	Χάρτες κατανομής με την μέχρι σήμερα κατάσταση του πληθυσμού αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος (χρήση Kernel estimators).
ii	Επικαιροποιημένοι χάρτες κατανομής με την κατάσταση του πληθυσμού αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος (χρήση Kernel estimators).
iii	Πίνακες πληθυσμιακής εκτίμησης με χρήση σταδιακών μαθηματικών μοντέλων (Leslie).
iv	Φωτογραφίες ταυτοποίησης ατόμων του πληθυσμού αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος.

Πίνακας 2 - Παραδοτέα για την Παράμετρο Παρακολούθησης 2

2) Ταυτοποίηση χωρικών προτύπων κίνησης και χρήσης του ενδιαιτήματος από την αρκούδα	
v	Χάρτες με χωρικά πρότυπα κίνησης των αρκούδων (Kernel estimators), χωροκράτειες
vi	Χάρτες με στοιχεία χωρικών αναλύσεων για προσανατολισμένη χρήση του ενδιαιτήματος από την αρκούδα.

Πίνακας 3 - Παραδοτέα για την Παράμετρο Παρακολούθησης 3

3) Εκτίμηση της καταλληλότητας, του ενδαιτήματος της αρκούδας (βλάστηση, τύποι οικοτόπων κ.λπ.) και διαθεσιμότητά του	
vii	Χάρτες με τα κύρια αβιοτικά και βιοτικά χαρακτηριστικά του ενδαιτήματος της αρκούδας
viii	Χάρτες χρήσεων γης
ix	Χάρτες διαβάθμισης καταλληλότητας του ενδαιτήματος της αρκούδας

Πίνακας 4 - Παραδοτέα για την Παράμετρο Παρακολούθησης 4

4) Ταυτοποίηση τροφικών διαθέσιμων για αρκούδα - άγρια ζωή από ειδικές κατηγορίες (οπωρώνες, δασοπονικά είδη κ.λπ.)	
x)	προκαταρκτικός Χάρτης με τα τροφικά διαθέσιμα της αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος
xi)	επικαιροποιημένος χάρτης με τα τροφικά διαθέσιμα της αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος

Πίνακας 5 - Παραδοτέα για την Παράμετρο Παρακολούθησης 5

5) Εκτίμηση της καταλληλότητας, του ενδαιτήματος της αρκούδας (βλάστηση, τύποι οικοτόπων κ.λπ.) σε διασυννοριακή κλίμακα (ταυτοποίηση συνδετικών περιοχών)	
xii)	Χάρτες αποτύπωσης διασυννοριακών περιοχών λειτουργικής σύνδεσης και καταλληλότητας του ενδαιτήματος της αρκούδας

Πίνακας 6 - Παραδοτέα για την Παράμετρο Παρακολούθησης 6

6) Παρακολούθηση περιστατικών πρόκλησης ζημιών από αρκούδες & αποτελεσματικότητας προληπτικών μέτρων	
xiii)	Πίνακες με τα στοιχεία του ΕΛΓΑ παρελθόντων ετών.
xiv)	Χάρτες με περιοχές στις οποίες υπάρχει αυξημένη πιθανότητα ζημιών.

Τα συμπεράσματα του προγράμματος παρακολούθησης (monitoring) της καφέ αρκούδας (*Ursus arctos*) θα παραδοθούν σε νομοτεχνική μορφή, ώστε μεταγενέστερα να περιληφθούν στο Σχέδιο ΚΥΑ έγκρισης του Σχεδίου Διαχείρισης της Προστατευόμενης Περιοχής Οροσειράς Ροδόπης.

Το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των ανωτέρω δίνεται ακολούθως:

Ομάδα Παραδοτέων	Χρόνος παράδοσης
i, xiii	15 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης
x, xii, xiv	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
vii, viii, xi,	5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ii, iii, iv, v, vi, ix	6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

Στον πίνακα της επόμενης σελίδας φαίνονται συγκεντρωτικά τα παραπάνω στοιχεία.

Παράμετροι παρακολούθησης	Ενδεικνυόμενη Μεθοδολογία	Σύντομη περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου	Απαιτούμενα προσόντα ομάδας έργου	Παραδοτέα
1) Κατάσταση, τάσεις και κατανομή του πληθυσμού της αρκούδας στην περιοχή, με δεδομένη την δυναμική των συνθηκών του ενδιαιτήματος (που συνδέονται με το φυσικό απόθεμα και τις ανθρώπινες δραστηριότητες - υλοτομία, θήρα κλπ)	Σύστημα διατομών σάρωσης (Line transects) για καταγραφή βιοδηλωτικών ενδείξεων - χρήση πληθυσμιακών δεικτών από συγκεκριμένες ηλικιακές κλάσεις και ομάδες πληθυσμού - συγκριτική αξιολόγηση - χρήση συμπληρωματικών μεθόδων ταυτοποίησης: κάμερες (camera traps) με υπέρυθρο σύστημα ανίχνευσης κίνησης	Σημειακή αποτύπωση BE με GPS (προβολικό σύστημα WGS84) και στη συνέχεια καταχώρηση σε σχεσιακή βάση δεδομένων ΣΓΠ (σημειακή αποτύπωση ή πολυγωνοποίηση) (προβολικό σύστημα EGSA 87). Συμπληρωματική αναφορά σε βιοτικές και αβιοτικές παραμέτρους του βιότοπου (ανάγλυφο, βλάστηση κ.λπ.) - εγκατάσταση λειτουργία συστήματος αυτόματης φωτογράφισης (camera traps)	- Πολύ καλή γνώση της γεωγραφίας της περιοχής και του δασικού οδικού δικτύου που θα αποτελέσει και το δίκτυο των δειγματοληπτικών διατομών - Εμπειρία στην ταυτοποίηση και καταγραφή βιοδηλωτικών ενδείξεων αρκούδας - Εμπειρία στη χρήση συστημάτων αυτόματης μεταφοράς εικόνας και φωτογράφισης σε υπέρυθρα με ανιχνευτή κίνησης. - Εμπειρία στην χρήση και αντίστοιχες εφαρμογές ΓΣΠ	i) Χάρτες κατανομής με την μέχρι σήμερα κατάσταση του πληθυσμού αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος (χρήση Kernel estimators) ii) επικαιροποιημένοι Χάρτες κατανομής με την κατάσταση του πληθυσμού αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος (χρήση Kernel estimators) iii) Πίνακες πληθυσμιακής εκτίμησης με χρήση σταδιακών μαθηματικών μοντέλων (Leslie). iv) φωτογραφίες ταυτοποίησης ατόμων του πληθυσμού αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος.
2) Ταυτοποίηση χωρικών προτύπων κίνησης και χρήσης του ενδιαιτήματος από την αρκούδα	Σύστημα δορυφορικής τηλεμετρίας - συσχετισμός χωρικών δεδομένων κίνησης των ζώων με υπόβαθρα πληροφορίας που αφορούν στα χαρακτηριστικά και τις συνθήκες του ενδιαιτήματος	Μαρκάρισμα (tagging) ατόμων αρκούδας από τον γηγενή πληθυσμό - τοποθέτηση δορυφορικού ραδιοπομπού - λήψη δεδομένων κίνησης και δραστηριότητας των ζώων	- Εμπειρία στην εφαρμογή του ειδικού πρωτόκολλου σύλληψης - ραδιοσήμανσης αρκούδων - Εμπειρία στη χρήση του εξειδικευμένου εξοπλισμού δορυφορικής τηλεμετρίας - Εμπειρία στην χρήση και αντίστοιχες εφαρμογές των ΣΓΠ	v) Χάρτες με χωρικά πρότυπα κίνησης των αρκούδων (Kernel estimators), χωροκράτειες vi) Χάρτες με στοιχεία χωρικών αναλύσεων για προσανατολισμένη χρήση του ενδιαιτήματος από την αρκούδα.

Παράμετροι παρακολούθησης	Ενδεικνυόμενη Μεθοδολογία	Σύντομη περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου	Απαιτούμενα προσόντα ομάδας έργου	Παραδοτέα
3) Εκτίμηση της καταλληλότητας, του ενδαιτήματος της αρκούδας (βλάστηση, τύποι οικοτόπων κ.λπ.) και διαθεσιμότητά του	Χρήση μαθηματικών μοντέλων (π.χ. μοντέλο Ανάλυσης Παραγόντων Οικοθέσης «ENFA») για την εκτίμηση της καταλληλότητας του ενδαιτήματος της αρκούδας με βάση τις βιοτικές και αβιοτικές παραμέτρους που το χαρακτηρίζουν (βλάστηση, ανάγλυφο, έκθεση κ.λπ.)	Επιλογή και πολύ-παραγοντικός συσχετισμός παραμέτρων που σχετίζονται με την κατάσταση και διαμόρφωση του ενδαιτήματος της αρκούδας. Προσδιορισμός εύρους τιμών των ανεξάρτητων μεταβλητών όπου απαντάται το είδος, και υπολογισμός εύρους τιμών αυτών των μεταβλητών για όλο το υπόβαθρο. Σύγκριση δύο διαστημάτων και επιχείρηση διάκρισης αν το διάστημα τιμών στο οποίο απαντάται το είδος διαφέρει σημαντικά από το διάστημα τιμών της ίδιας μεταβλητής στο υπόβαθρο- διάκριση προτιμήσεων της αρκούδας. Υπολογισμός δεικτών εκτίμησης της εξειδίκευσης της αρκούδας απέναντι στους περιβαλλοντικούς παράγοντες της περιοχής: «οριακότητα» (marginality) της κατανομής του ζώου - ολική εξειδίκευση (S) (specialization).	<ul style="list-style-type: none"> - Διαθέσιμη ομάδα βιοστατιστικών με εμπειρία στη χρήση μαθηματικών μοντέλων και εφαρμογή τους στην οικολογία των μεγάλων θηλαστικών και ειδικότερα της αρκούδας. - Εμπειρία στην χρήση και αντίστοιχες εφαρμογές των ΣΓΠ 	<ul style="list-style-type: none"> vii) Χάρτες με τα κύρια αβιοτικά και βιοτικά χαρακτηριστικά του ενδαιτήματος της αρκούδας viii) Χάρτες χρήσεων γης ix) Χάρτες διαβάθμισης καταλληλότητας του ενδαιτήματος της αρκούδας
4) Ταυτοποίηση τροφικών διαθέσιμων για αρκούδα - άγρια ζωή από ειδικές κατηγορίες (οπωρώνες, δασοπονικά είδη κλπ)	Χαρτογράφηση τροφικών διαθέσιμων και συσχετισμός με τροφικές προτιμήσεις και δραστηριότητα τροφοληψίας της αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος,.	-Αναλυτική χαρτογράφηση των φυτικών διαπλάσεων με τροφική σημασία για την αρκούδα-Ταυτοποίηση τροφικών συνθηκών με συλλογή και εργαστηριακή (ποιοτική & ποσοτική) ανάλυση περιττωμάτων αρκούδας - συσχετισμός διαθεσιμότητας και τροφικών προτιμήσεων	<ul style="list-style-type: none"> - Εμπειρία στην αναγνώριση και ταυτοποίηση των τροφικών διαθέσιμων της αρκούδας στο ενδιαίτημα - Εργαστηριακή εμπειρία στο πρωτόκολλο τροφικής ανάλυσης από περιττώματα αρκούδας 	<ul style="list-style-type: none"> x) προκαταρκτικός Χάρτης με τα τροφικά διαθέσιμα της αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος xi) επικαιροποιημένος χάρτης με τα τροφικά διαθέσιμα της αρκούδας στην περιοχή ενδιαφέροντος

Παράμετροι παρακολούθησης	Ενδεικνυόμενη Μεθοδολογία	Σύντομη περιγραφή εφαρμογής της μεθόδου	Απαιτούμενα προσόντα ομάδας έργου	Παραδοτέα
5) <i>Εκτίμηση της καταλληλότητας, του ενδαιτήματος της αρκούδας (βλάστηση, τύποι οικοτόπων κλπ) σε διασυνοριακή κλίμακα (ταυτοποίηση συνδετικών περιοχών).</i>	Χρήση μαθηματικών μοντέλων (π.χ. μοντέλο Ανάλυσης Παραγόντων Οικοθέσης «ENFA») για την εκτίμηση της καταλληλότητας του ενδαιτήματος της αρκούδας με βάση τις βιοτικές και αβιοτικές παραμέτρους που το χαρακτηρίζουν (βλάστηση, ανάγλυφο, έκθεση κλπ)	Επιλογή και πολυπαραγοντικός συσχετισμός παραμέτρων που σχετίζονται με την κατάσταση και διαμόρφωση του ενδαιτήματος της αρκούδας σε διασυνοριακή κλίμακα. Προσδιορισμός εύρους τιμών των ανεξάρτητων μεταβλητών, και υπολογισμός εύρους τιμών των μεταβλητών για όλο το υπόβαθρο.	<ul style="list-style-type: none"> - Διαθέσιμη ομάδα βιοστατιστικών με εμπειρία στη χρήση μαθηματικών μοντέλων και εφαρμογή τους στην οικολογία των μεγάλων θηλαστικών και ειδικότερα της αρκούδας. - Εμπειρία στην χρήση και αντίστοιχες εφαρμογές των ΣΓΠ 	xii) Χάρτες αποτύπωσης διασυνοριακών περιοχών λειτουργικής σύνδεσης και καταλληλότητας του ενδαιτήματος της αρκούδας.
6) <i>Παρακολούθηση περιστατικών πρόκλησης ζημιών από αρκούδες & αποτελεσματικότητας προληπτικών μέτρων</i>	Μελέτη στοιχείων ΕΛΓΑ παρελθόντων ετών και ταυτοποίηση περιστατικών με αυτοψίες και συνεντεύξεις.	Παρακολούθηση αιτήσεων που υποβάλλονται στον ΕΛΓΑ και συγκέντρωση ανάλογων στοιχείων επιτόπου. Αυτοψίες - συνεντεύξεις με παραγωγούς.	<ul style="list-style-type: none"> - Εμπειρία στην ταυτοποίηση και αυτοψία περιστατικών - Εμπειρία στην χρήση και διάδοση προληπτικών μέτρων 	xiii) Πίνακες με τα στοιχεία του ΕΛΓΑ παρελθόντων ετών. xiv) Χάρτες με περιοχές στις οποίες υπάρχει αυξημένη πιθανότητα ζημιών.

Ο προϋπολογισμός του Έργου **ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΤΗΣ ΚΑΦΕ ΑΡΚΟΥΔΑΣ (*Ursus arctos*) ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ** ανέρχεται σε 148.920,00€ και παρουσιάζεται αναλυτικά στον πίνακα που ακολουθεί:

Υποέργο 3: Πρόγραμμα Παρακολούθησης (monitoring)					
Έργο: ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΤΗΣ ΚΑΦΕ ΑΡΚΟΥΔΑΣ (<i>Ursus arctos</i>) ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ					
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ					
Προσωπικό	Μονάδα μέτρησης	Ημέρες	Α/Η	Ημερήσια αποζημ.	Σύνολο
Ομάδα συλλογής ΒΕ + φωτογρ.	3	120	360	180	64.800
Ομάδα σύλληψης (κτηνίατρος + βοηθός)	3	90	270	180	48.600
Επιστημονικός Συντονισμός	1	121	121	120	14.520
Διοικητικός συντονισμός - διαχείριση	1	60	60	110	6.600
Μετακινήσεις	Οχήματα	Ημέρες		Ημερήσιο κόστος	Σύνολο
Ένοικίαση ή κόστος χρήσης οχημάτων πεδίου	2	120		60	14.400
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ					148.920

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης
660 35 Μεσοχώρι Παρανεστίου Δράμας

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ}

{Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της.....για εκτέλεση του έργου συνολικής αξίας....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. } ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (επωνυμία Υποψηφίου Αναδόχου) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφό σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης

660 35 Μεσοχώρι Παρανεστίου Δράμας

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (επωνυμία Αναδόχου) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: __ / __ / ____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Όνομα Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο
Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV. Υπόδειγμα Αλφαβητικής Κατάστασης Απασχολούμενου Προσωπικού

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΕΤΑΙΡΙΑ/ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ ΚΛΠ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΜΕΤΡΩΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
1.	ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΤΗΣ ΚΑΦΕ ΑΡΚΟΥΔΑΣ (<i>Ursus arctos</i>) ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI. Υπόδειγμα σύμβασης

ΣΥΜΒΑΣΗ

για την ανάθεση του έργου

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΤΗΣ ΚΑΦΕ ΑΡΚΟΥΔΑΣ (*Ursus arctos*) ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Στο Μεσοχώρι Παρανεστίου Δράμας, σήμερα την <ημερομηνία>, ημέρα <ημέρα>, μεταξύ:

ΑΦΕΝΟΣ, του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης», που εδρεύει στο Μεσοχώρι Παρανεστίου Δράμας και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Βασίλειο Σκαρλάτο, υπό την ιδιότητά του ως Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Φ.Δ.Ο.Ρ., η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως "η Αναθέτουσα Αρχή" και

ΑΦΕΤΕΡΟΥ, του <φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση>, που εδρεύει στην <ταχ.δ/νση> και εκπροσωπείται νόμιμα² από τον <ονοματεπώνυμο>, υπό την ιδιότητά του ως <ιδιότητα εκπροσώπου>, σύμφωνα με <νομιμοποιητικό εκπροσώπησης για νομικό πρόσωπο και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο για ένωση>, το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως "ο Ανάδοχος", συνυπολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την από <ημερομηνία προκήρυξης> διακήρυξη (η "Διακήρυξη") και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την υπ' αριθμ. πρωτοκόλλου <αριθμός/ημερομηνία> απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (η "Κατακύρωση"), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου "τίτλος", σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας Σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' - ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1 - Ορισμοί

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

Ανάδοχος: η αφετέρου συμβαλλόμενη στην παρούσα σύμβαση, που επιλέχθηκε από τη διαγωνιστική διαδικασία, για να αναλάβει την υλοποίηση του Έργου.

Αναθέτουσα Αρχή: ο Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης

Διαγωνισμός: η διαγωνιστική διαδικασία δημοπράτησης του Έργου, που ξεκίνησε από την δημοσίευση της Διακήρυξης και ολοκληρώθηκε με την απόφαση κατακύρωσης του αποτελέσματος και ανακήρυξης του Αναδόχου από Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής.

Διακήρυξη: το τεύχος της Διακήρυξης του Διαγωνισμού που είναι συνημμένο στην παρούσα ως Παράρτημα [●] και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Διοικητική Εντολή: οποιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Ομάδα διοίκησης έργου στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

² Για νομικά πρόσωπα

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεμοιοτυπιών.

Έργο: ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (MONITORING) ΤΗΣ ΚΑΦΕ ΑΡΚΟΥΔΑΣ (*Ursus arctos*) ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΟΡΟΣΕΙΡΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης: η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Κατακύρωση: η απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε η υλοποίηση του Έργου στον Ανάδοχο.

Παραδοτέα: όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση και την Προσφορά του.

Περίοδος Εγγύησης: το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στη Σύμβαση και ξεκινά από την επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του Έργου.

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προσφορά: η από <ημερομηνία κατάθεσης> προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία είναι συνημμένη στην παρούσα ως Παράρτημα [●].

Σύμβαση: Η παρούσα συμφωνία με τα Παραρτήματα αυτής που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικό Τίμημα: Το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

Άρθρο 2 - Αντικείμενο του Έργου

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την εκτέλεση του Έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 2 της συνημμένης Διακήρυξης (Παράρτημα [●]), που περιλαμβάνει:

<περιγραφή Έργου>.

Το Έργο θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση και στη Διακήρυξη του Διαγωνισμού..

Άρθρο 3 - Γλώσσα της Σύμβασης

Κάθε επικοινωνία (προφορική και γραπτή) μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

Με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο άρθρο 20 της παρούσας Σύμβασης, στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται η αλληλογραφία, τα έγγραφα, τα

Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

Οπουδήποτε και οποτεδήποτε, κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή/και προς τα Ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

Άρθρο 4 - Ιεράρχηση Συμβατικών Τευχών

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ενώ, για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα Παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής ή σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των συμβατικών τευχών, η σειρά ισχύος είναι η εξής: ,

1. Η παρούσα Σύμβαση,
2. Παράρτημα I: Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάθεση του Έργου στον Ανάδοχο (Αρ. πρακτ. /.....),
3. Παράρτημα II: Το Τεύχος της Διακήρυξης του Διαγωνισμού για το Έργο,
4. Παράρτημα III: Η Προσφορά του Αναδόχου.

Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι οικείες διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 6 - Έγγραφη Επικοινωνία

Η επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (ειδοποιήσεις, αλληλογραφία, έγγραφα, διοικητικές εντολές κ.λ.π.) είναι γραπτή και πραγματοποιείται ταχυδρομικά ή τηλεομοιοτυπικά ή/και ιδιοχειρώς ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή:

Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης

Μεσοχώρι Παρανεστίου Δράμας

Τ.Κ. 660 35

Τηλ.: 2524021030

Φαξ: 2524022165

Για τον Ανάδοχο:

<Επωνυμία>

<διεύθυνση, αριθ. τηλ., αριθ. fax>

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξή της.

Όπου στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω

ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

Για την καθημερινή ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των συμβαλλομένων είναι δυνατόν να χρησιμοποιείται ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με τρόπο και στο βαθμό που κάτι τέτοιο θα είναι αποδεκτό και από τα δύο μέρη. Σε κάθε περίπτωση, όταν η γραπτή επικοινωνία γίνεται ηλεκτρονικά πρέπει το ίδιο περιεχόμενο να επιβεβαιώνεται και ταχυδρομικά, εκτός εάν από απάντηση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή αλλιώς, προκύπτει ότι ο παραλήπτης έλαβε το αποσταλέν ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail) από τον αντισυμβαλλόμενο.

Άρθρο 7 - Εμπιστευτικότητα

7.1 Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή τη λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα ανακαλύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Επίσης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που αυτός ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα εκτελέσουν, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

7.2 Για τους σκοπούς του παρόντος όρου, ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται, πέραν των όσων ρητά χαρακτηρίζονται ως τέτοια, και όσες πληροφορίες και στοιχεία ακόμα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ρητά ως εμπιστευτικά. Εμπιστευτική θεωρείται κατά περίπτωση ακόμα και πληροφορία, η οποία μπορεί να είναι ευρύτερα γνωστή, όμως δομείται με τρόπο που της προσδίδει ιδιαίτερη σημασία ή αξία.

Ο Ανάδοχος οφείλει:

- να μεταφέρει και επιβάλλει την ανωτέρω υποχρέωση εμπιστευτικότητας στο προσωπικό του, στους υπεργολάβους του, στους συνεργάτες του και στους με οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
- να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.
- να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση της διαφύλαξης της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών που διακινούνται στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου. Η εμπιστευτικότητα των πληροφοριών στα πλαίσια λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος αποτελεί και θέμα τεχνικής φύσεως και θα αντιμετωπίζεται στις σχετικές μελέτες εφαρμογής / ασφαλείας.
- να μην προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή.

7.3 Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της. Ο Ανάδοχος δύναται να αναφέρει το Έργο του προκειμένου να αποδείξει την εμπειρία του στο πελατολόγιό του.

7.4 Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου, υποχρεώνεται όμως να διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσης εξεμύθειας και εμπιστευτικότητας, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Επίσης, η παραβίαση του όρου της εξεμύθειας αποτελεί παραβίαση βασικών όρων της Σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 118/2007.

7.5 Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως ενεργών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής και βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής και του ιδίου, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που προκύπτουν από τις διατάξεις του Ν. 2472/1997. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στην Διακήρυξη ή τη Σύμβαση, ισχύουν και οι κυρώσεις του Ν. 2472/1997.

Τέλος και σε κάθε περίπτωση, απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου και οι οποίες δεν του ανήκουν, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Έργου αυτού.

7.6 Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται να μην αποκαλύπτει οποιαδήποτε εμπιστευτική πληροφορία ή εμπιστευτικό έγγραφο (περιλαμβανομένων των σχεδίων, μελετών κλπ) στις αρχές του Ελληνικού Κράτους, και της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την άσκηση εποπτείας και ελέγχου.

7.7 Η εμπιστευτικότητα αίρεται πάντοτε κατόπιν συμφωνίας των συμβαλλομένων, αυτοδικαίως δε σε περίπτωση εκκρεμούς ένστασης ή δίκης. Η άρση περιορίζεται στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για την χρήση της πληροφορίας ή εγγράφου από τους συμβαλλομένους, τους νομικούς παραστάτες της, καθώς και από τους δικαστές. Η εμπιστευτικότητα αίρεται και στην περίπτωση που η σχετική πληροφορία, χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, περιήλθε σε γνώση του κοινού ή δημοσιεύθηκε προηγουμένως από τρίτον.

Άρθρο 8 - Τροποποίηση

Η Σύμβαση τροποποιείται μόνο κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλομένων μερών.

Για κάθε είδους τροποποίηση των όρων της σύμβασης απαιτείται προηγούμενα έγκριση από την Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.ΠΕΡ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Άρθρο 9 - Συνδρομή σε Θέματα Επικοινωνίας με Τρίτους

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφόσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει την αναγκαία συνδρομή στον βαθμό που του το επιτρέπουν οι κείμενες διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 10 - Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της, καθώς και τις αρχές της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών, καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας. Ενδεικτική απαρίθμηση των υποχρεώσεων του Αναδόχου περιλαμβάνεται στο άρθρο 32 της συνημμένης στην παρούσα Διακήρυξης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης.

Τυχόν παράλειψη του Αναδόχου να λάβει γνώση και να ενημερωθεί επί του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης και των κινδύνων αυτής, δεν τον απαλλάσσει των συμβατικών υποχρεώσεων και ευθυνών του.

Άρθρο 11 - Κατάθεση Εγγυήσεων

(i) Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την <αριθμός, & αρχή που εξέδωσε> εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους <ποσό (ολογράφως και αριθμητικώς)> ευρώ, που καλύπτει το 10% του Συμβατικού Τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), σύμφωνα με το υπόδειγμα της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης που αποτελεί το Παράρτημα II της Διακήρυξης. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο του Έργου.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής χωρίς περαιτέρω διαδικασία, σε κάθε περίπτωση οριζόμενη στη Σύμβαση. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους και την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας. Σε περίπτωση μη έγκαιρης κατά τα ανωτέρω παράδοσης ή μη παράδοσης της τελευταίας, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής ποσοστό 10% της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτελέσεως.

Οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ και διαθέτει το δικαίωμα αυτό, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών. Οι Εγγυητικές Επιστολές μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139), και έχει, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας αυτής, το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε την Εγγυητική Επιστολή περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από νόμιμη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Άρθρο 12 - Αποζημίωση

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του ή εκ μέρους των υπεργολάβων ή συνεργατών του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

Σε περίπτωση προβολής αξιώσεως ή άσκησης αγωγής ή άλλου ενδίκου βοηθήματος κατά της Αναθέτουσας Αρχής, από τρίτο, ο οποίος θα ισχυρίζεται, ότι παραβιάζονται δικαιώματα του επί των ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει χωρίς καθυστέρηση και γραπτά τον Ανάδοχο, παρέχοντας σε αυτόν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες και ο Ανάδοχος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός, βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου, υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη παραδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε δαπάνη του που θα δημιουργηθεί από διαφορά ή αντιδικία, εξώδικη ή δικαστική, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει, επίσης, να αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση θανάτου ή κάκωσης μέλους ή μελών του προσωπικού της ή τρίτων, καθώς και υλικής ζημίας στις εγκαταστάσεις της, αν τα περιστατικά οφείλονται σε πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των κατά οποιοδήποτε τρόπο συνδεομένων με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' - ΚΟΙΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο 13 - Κοινές Υποχρεώσεις των Συμβαλλομένων

Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης των συμβαλλομένων σε κάθε Έγγραφο ορίζεται στις επτά (7) εργάσιμες μέρες από την αποδεδειγμένη παραλαβή του, εκτός αν άλλως ορίζεται στην παρούσα και στα Παραρτήματά της. Σε περίπτωση κατά την οποία παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία, το περιεχόμενο του εγγράφου θεωρείται αποδεκτό.

Στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου και σχετικά με τη γλώσσα που θα χρησιμοποιηθεί στις διάφορες δραστηριότητες του Έργου, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 3 της παρούσας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Άρθρο 14 - Χρόνος Εκτέλεσης του Έργου

Ο χρόνος εκτέλεσης του Έργου αρχίζει από την Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης και θα διαρκέσει επτά (6) μήνες.

Άρθρο 15 - Παράταση - Μετάθεση Χρόνου Εκτέλεσης

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα παράτασης ή μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό διάστημα κατ' ανώτατο όριο δύο (2) μηνών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Περαιτέρω, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση να παρατείνεται ή μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007 και πάντοτε με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση του Έργου, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των ανώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Γ ΚΠΣ.

Άρθρο 16 - Ποινικές Ρήτρες - Εκπτώσεις

Η παράδοση και η παραλαβή του εξοπλισμού και των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε παράτασης ή μετάθεσης των προθεσμιών τυχόν χορηγηθεί.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης του Έργου από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση χορηγήθηκε, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση του άρθρου 32 του Π.Δ. 118/2007.

Ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε πρόστιμο για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστού 0,2% επί του Συμβατικού Τιμήματος, χωρίς Φ.Π.Α. όταν υπάρχουν καθυστερήσεις σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου που έχει καθορίσει στην Προσφορά του ο Ανάδοχος, συμπεριλαμβανομένων και των τμηματικών προθεσμιών υλοποίησης του Έργου ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας των επιμέρους Τμημάτων του Έργου, πέραν των κυρώσεων που ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής του Έργου και θα εισπράττονται με παρακράτηση από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτής, με ισόποση κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, εφόσον ο Ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το Έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν, βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής

Περαιτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε εργάσιμες ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), ενώ δεν επιβάλλονται κυρώσεις σε περίπτωση χορήγησης παράτασης ή μετάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν μέρος του Συμβατικού Τιμήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ' - ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Άρθρο 17 - Ποιότητα Προϊόντων & Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στη Σύμβαση, στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου.

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στη Σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

Άρθρο 18 - Εγγυητική Ευθύνη

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή, ότι το Έργο θα εκτελεσθεί, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης, τα συμβατικά τεύχη της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πλέον σύγχρονα πρότυπα που ισχύουν στην υλοποίηση παρόμοιων έργων, καθώς και ότι τα Παραδοτέα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση στη Διακήρυξη και θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, όπως αυτές προδιαγράφονται στην Διακήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ' - ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Άρθρο 19 - Συμβατικό Τίμημα

Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο ανέρχεται στο ποσό των <ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)> ευρώ, πλέον του Φ.Π.Α. που αναλογεί, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή, δηλαδή στο ποσό των <ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)> ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Από την πληρωμή του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν αναθεωρείται ή αναπροσαρμόζεται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλα τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεση και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και, συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης έξοδα, όπως και πάσης άλλης φύσεως έξοδα συνδεδεμένα με την εκτέλεση του Έργου, που όφειλε ο Ανάδοχος να λάβει υπόψη για την κατάρτιση της Προσφοράς του.

Άρθρο 20 - Τρόπος Πληρωμής

Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής, αντίγραφο του πρακτικού της Επιτροπής Παραλαβής, με το οποίο εγκρίνεται η παραλαβή του Έργου, καθώς και όλα τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Η πληρωμή γίνεται εντός μηνός από την υποβολή στην Αναθέτουσα Αρχή όλων των απαιτούμενων εγγράφων και δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που, από τον ΚΒΣ, απαιτείται έκδοση τιμολογίου, η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με τη Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτή της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

<Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων> Συμφωνείται ότι, για τους σκοπούς εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης, το σύνολο των πληρωμών θα καταβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο <φυσικό ή νομικό πρόσωπο>, που έχει οριστεί ως ηγέτης (*project leader*) των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου. Με την ως άνω καταβολή, επέρχεται εξόφληση έναντι κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου και ουδεμία αξίωση δύναται να προβληθεί κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

Η πληρωμή θα γίνει σε δόσεις και εξαρτάται από την εκπλήρωση εκ μέρους του Αναδόχου όλων των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην εκτέλεση αντίστοιχων σταδίων ή τμημάτων ή μερών του Έργου και από την ποιοτική παραλαβή του Έργου εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής. Συγκεκριμένα:

- ❖ Μετά την παραλαβή των παραδοτέων υπ' αριθ. i, xiii, (βλ. Τμήμα Β' Τεχνική Περιγραφή) και εφόσον η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής συμφωνεί, θα καταβληθεί το 30% του συμβατικού τιμήματος,
- ❖ μετά την παραλαβή των παραδοτέων υπ' αριθ. x, xii, xiv (βλ. Τμήμα Β' Τεχνική Περιγραφή) και εφόσον η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής συμφωνεί, θα καταβληθεί το 20% του συμβατικού τιμήματος,
- ❖ μετά την παραλαβή των παραδοτέων υπ' αριθ. vii, viii, xi (βλ. Τμήμα Β' Τεχνική Περιγραφή) και εφόσον η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής συμφωνεί, θα καταβληθεί το 30 % του συμβατικού τιμήματος,
- ❖ με την οριστική παραλαβή όλων των υπόλοιπων παραδοτέων (ii, iii, iv, v, vi, ix) (βλ. Τμήμα Β' Τεχνική Περιγραφή) και την έγκριση των Υπηρεσιών το υπόλοιπο 20% του συμβατικού τιμήματος.

Σε κάθε περίπτωση, αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη αναγνωρίζουν και αποδέχονται, ότι η πληρωμή εξαρτάται από την ομαλή πορεία χρηματοδότησης του Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης από το Ε.Π.ΠΕΡ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η' - ΠΑΡΑΔΟΣΗ & ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Άρθρο 21 - Προϋποθέσεις & Διαδικασία Παραλαβής

Η παραλαβή των Παραδοτέων θα γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 11/2009 απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο σχετικό άρθρο της παρούσας.

Η παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου θα γίνεται ως εξής:

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η παραλαβή των Παραδοτέων θα γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 11/2009 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θα παραλαμβάνει τα επιμέρους παραδοτέα αλλά και το σύνολο των Υπηρεσιών συντάσσοντας σχετικό πρακτικό, μετά από τη διενέργεια ελέγχων για την τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν όσα αναφέρονται στα σχετικά άρθρα της Διακήρυξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ' - ΑΘΕΤΗΣΗ & ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 22 - Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, αζημίως για αυτή, σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) ο Ανάδοχος παραβιάζει τις συμβατικές του υποχρεώσεις και δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- (β) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- (γ) εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
- (δ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- (α) να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,
- (β) να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,
- (γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και βρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη λόγω της καταγγελίας της Σύμβασης.

Άρθρο 23 - Ανωτέρα Βία

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος δεν ευθύνονται για αδυναμία εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών τους, αν η αδυναμία αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται από το νόμο ως γεγονός απρόβλεπτο και αναπότρεπτο που καθιστά απολύτως αδύνατη την εκτέλεση της Σύμβασης. Η επικαλούμενη ανωτέρα βία πρέπει να αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος αδυναμία εκπλήρωσης υποχρεώσεών του εξαιτίας περιστατικών που εμπίπτουν στην έννοια της ανωτέρας βίας, υποχρεούται στο διάστημα που αυτά συμβαίνουν μέχρι και την αναφορά τους στην Αναθέτουσα Αρχή, να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις των γεγονότων ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη περιστατικών που συνιστούν ανωτέρα βία βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες μέρες από τη χρονική στιγμή που έλαβαν χώρα τα εν λόγω περιστατικά, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Επαναλαμβάνεται ότι εντός του συγκεκριμένου διαστήματος ο Ανάδοχος πρέπει να καταβάλει όλες τις δυνατές προσπάθειες ώστε να ξεπεράσει μερικώς ή ολικώς την αδυναμία που προκαλείται. Σε περίπτωση που τα περιστατικά δεν αναφερθούν μέσα στην ανωτέρω προθεσμία και δεν προσκομισθούν τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, ο Ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί κάθε δικαίωμα για την περαιτέρω διερεύνηση των γεγονότων και την έγερση απαίτησης προς τον Ανάδοχο για την παροχή πρόσθετων διευκρινήσεων ή ακόμα και τη λήψη πρόσθετων μέτρων αποκατάστασης εφόσον κάτι τέτοιο μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός των πλαισίων του Έργου και των δυνατοτήτων του Αναδόχου.

Άρθρο 24 - Παραρτήματα της Σύμβασης

Αναπόσπαστα τμήματα της Σύμβασης αποτελούν τα Παραρτήματα με τη σειρά που αναφέρονται στο άρθρο 4 της Σύμβασης.

Ρητώς συμφωνείται ότι η Προσφορά του Αναδόχου, υπογεγραμμένη νομίμως από το νόμιμο εκπρόσωπο της και ένα μέρος της Επιτροπής Αξιολόγησης και είναι κατατεθειμένη στον Οργανισμό με αρ. πρωτ./..... αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας συμβάσεως.

Άρθρο 25 - Μερική ακυρότητα

Σε περίπτωση που όρος ή όροι της Σύμβασης είναι ή κηρυχθούν άκυροι, δεν επηρεάζεται το κύρος των λοιπών όρων της Σύμβασης. Οι συμβαλλόμενοι θα καταβάλλουν κάθε εύλογη προσπάθεια για την αντικατάσταση του άκυρου όρου με άλλον έγκυρο που θα ανταποκρίνεται περισσότερο στις προθέσεις τους και τον σκοπό της Σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι' - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Άρθρο 26 - Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση Διαφορών

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια, που εδρεύουν στη Δράμα.